



CUSHMAN &
WAKEFIELD

ความซื่อสัตย์สุจริตและความไว้วางใจ

รากฐานสำคัญของธุรกิจของเรา หลักจรรยาบรรณทางธุรกิจทั่วโลก

มกราคม 2025

สารบัญ

03 สารจากผู้บริหารสูงสุด

04 เกี่ยวกับ CUSHMAN & WAKEFIELD

05 ประเมินพฤติกรรมของคุณ

06 เหตุใดเราจึงมีหลักจรรยาบรรณและครอบคลุมถึงผู้ใดบ้าง

07 สิ่งที่คุณต้องดำเนินการ

08 การตัดสินใจที่ดี

09 การรายงานการประพฤติมิชอบ

11 เราไม่ยอมให้มีการตอบโต้เอาคืน

12 เห็นคุณค่าของทรัพย์สินของเรา

13 เรารักษาทรัพย์สินของบริษัท

14 เราดูแลและลงบัญชีและบันทึกข้อมูลอย่างถูกต้อง

15 เราใช้โซเชียลมีเดียอย่างมีความรับผิดชอบ

16 มีความรับผิดชอบ

17 เราหลีกเลี่ยงไม่ให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน

20 เรามีความรับผิดชอบต่อการใช้ของกำนัล อาหาร การเลี้ยงรับรองและการบริจาค/
การสนับสนุน

23 เราสร้างความสัมพันธ์ที่โปร่งใส

24 ทำธุรกรรมอย่างตรงไปตรงมา

25 เราแข่งขันกันอย่างยุติธรรม

26 เราปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการลงโทษทางเศรษฐกิจ

27 เราไม่ซื้อขายข้อมูลภายใน

28 เราไม่ยอมให้มีการดัดสินบน

29 เราไม่ริจาคทางการเมืองหรือมีส่วนร่วมในการลอบบี้

30 เราปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยความเป็นส่วนตัว

31 เราปกป้องข้อมูลที่เป็นความลับ

32 เราไม่เกี่ยวข้องกับการฟอกเงิน

33 เราเคารพสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น

34 เราไม่เกี่ยวข้องกับการหลบเลี่ยงภาษี

35 ดูแลชุมชนของเรา

36 เรายึดมั่นในความเท่าเทียมกัน

37 เราไม่ยอมให้มีการคุกคาม

38 เราเคารพสิทธิมนุษยชน

39 เราดูแลความปลอดภัยแก่พนักงาน

40 เราปกป้องสิ่งแวดล้อม

41 รายการปิดท้าย

42 เอกสารประกอบ

43 ทรัพยากรกำกับดูแล

สารจากบริหารสูงสุด

เกี่ยวกับ CUSHMAN & WAKEFIELD

ประเมินพฤติกรรมของคุณ

เห็นคุณค่าของทรัพย์สินของเรา

มีความรับผิดชอบ

ทำธุรกรรมอย่างตรงไปตรงมา

ดูแลชุมชนของเรา

รายการปิดท้าย

เรียน พนักงานทุกท่าน

เรียน พนักงานทุกท่าน

ในฐานะผู้นำระดับโลก Cushman & Wakefield มุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจอย่างมีมาตรฐานทางจริยธรรมขั้นสูงที่สุดในการดำเนินการทุกอย่างเพื่อธุรกิจของเรา ผู้มีส่วได้ ส่วเสีย ชุมชน และโลกใบนี้ ซึ่งรวมถึงการตอบสนองต่อความคาดหวังด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแล (ESG) ภายในส่ว วนปฏิบัติงานต่างๆ แนวทางปฏิบัติทางธุรกิจ และข้อเสนอการให้บริการของเรา

หลักจรรยาบรรณทางธุรกิจทั่วโลกประจำปี 2566 (หลักจรรยาบรรณ) ของเรา เป็นส่ว วนประกอบสำคัญของการกำกับดูแลของบริษัทของเราที่เป็นเครื่องมือทางให้ เราสามารถปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องทั้งหมด รวมถึงดำเนินการด้วยความซื่อสัตย์ มีความรับผิดชอบ และมีคุณธรรม หลักจรรยาบรรณนี้จะช่วยให้ คุณมีความรู้ ในการดำเนินธุรกิจในโลกปัจจุบันที่คุณอาจต้องเผชิญกับความท้าทายต่างๆ และระบุขั้นตอนคร่าวๆ ว่า คุณควรรายงานพฤติกรรมที่ขัดต่อหลักจรรยาบรรณเมื่อใดและอย่างไร

ผู้นำของ Cushman & Wakefield มุ่งมั่นที่จะยึดถือหลักจรรยาบรรณ และปกป้องบริษัทและผู้มีส่ว วนได้ ส่วเสียของเรา นอกจากนี้ในแต่ละปี พนักงานในทั่วโลกของเรายังต้องเข้ารับการฝึกอบรมและให้ การรับรองเกี่ยวกับหลักจรรยาบรรณอีกด้วย อัตราการเข้ารับการฝึกอบรมด้านการกำกับดูแลของการปฏิบัติตามหลักจรรยาบรรณที่แข็งแกร่งของเรา ช่วยให้ เราสามารถรักษาความไว้วางใจของผู้มีส่ว วนได้ ส่วเสียเอาไว้ได้ และยังสามารถสร้างความมั่นใจให้แก่ลูกค้าของเราว่า

เราเป็นตัวแทนผลประโยชน์ของพวกเขาและส่งเสริมอบบริการที่มีคุณภาพตามคำมั่นสัญญาให้แก่ลูกค้าในทุกที่ที่เราดำเนินธุรกิจ

ขอขอบคุณล่วงหน้าสำหรับการทบทวนหลักจรรยาบรรณทางธุรกิจทั่วโลก ประจำปี นี้และสำหรับการนำหลักจรรยาบรรณนี้ไปใช้ เพื่อเป็นเครื่องมือในการตัดสินใจของคุณ



Michelle MacKay

ซีอีโอ

สารจากบริหารสูงสุด

เกี่ยวกับ CUSHMAN & WAKEFIELD

ประเมินเหตุการณ์ของคุณ

เห็นคุณค่าของทรัพย์สินของเรา

มีความรับผิดชอบ

ทำธุรกรรมอย่างตรงไปตรงมา

ดูแลชุมชนของเรา

รายการปิดท้าย



เกี่ยวกับ CUSHMAN & WAKEFIELD

Cushman & Wakefield เป็นบริษัทผู้ให้บริการอสังหาริมทรัพย์ชั้นนำระดับโลกที่นำเสนอคุณค่าพิเศษสำหรับผู้ครอบครองและเจ้าของอสังหาริมทรัพย์

วัตถุประสงค์ของเรา

เราสร้างผลกระทบ

งานของเราได้สร้างคุณค่าที่มีความหมายให้กับลูกค้า ธุรกิจ ผู้ถือหุ้น บุคลากร และชุมชนของเรา รวมไปถึงโลกของเรา

ค่านิยมของเรา

เรายอมรับความแตกต่าง

เราให้ความสำคัญกับความแตกต่างและวัฒนธรรมของทุกคน

เราประสบความสำเร็จไปพร้อมกัน

แต่ละคนอาจจะทำได้ดี แต่เมื่อร่วมมือกัน เราจะทำได้ดียิ่งขึ้น

เราเป็นผู้ผลักดัน

การผลักดันจะช่วยให้เรามีความมุ่งมั่นและคล่องตัว

เราให้ข้อมูลเชิงลึก

เราเชื่อมั่นในแนวความคิดและมุ่งมั่นที่จะสร้างสรรค์นวัตกรรมใหม่ๆ

ประเมินพฤติกรรมของคุณ

เหตุใดเราจึงมีหลักจรรยาบรรณและครอบคลุมถึงผู้ใดบ้าง
สิ่งที่คุณต้องดำเนินการ
การตัดสินใจที่ดี
การรายงานการประพฤติมิชอบ
เราไม่ยอมให้มีการตอบโต้เอาคืน

สารจากบริหารสูงสุด

เกี่ยวกับ CUSHMAN & WAKEFIELD

ประเด็นพฤติกรรมของคุณ

เหตุใดเราจึงมีหลักจรรยาบรรณและครอบคลุมถึงผู้ใดบ้าง

สิ่งที่คุณต้องดำเนินการ

การตัดสินใจที่ดี

การรายงานการประพฤติมิชอบ

เราไม่ยอมให้มีการตอบโต้เอาคืน

เห็นคุณค่าของทรัพย์สินของเรา

มีความรับผิดชอบ

ทำธุรกรรมอย่างตรงไปตรงมา

ดูแลชุมชนของเรา

รายการปิดท้าย



เหตุใดเราจึงมีหลักจรรยาบรรณ และครอบคลุมถึงผู้ใดบ้าง

หลักจรรยาบรรณทางธุรกิจทั่วโลก (“หลักจรรยาบรรณ”) ของ Cushman & Wakefield (“บริษัท”) จะอธิบายค่านิยมหลักของธุรกิจ หลักการและแนวทางปฏิบัติในที่ทำงานที่จำเป็นต้องนำมาใช้และปฏิบัติตามโดยกรรมการบริษัท เจ้าหน้าที่ คู่ค้า พนักงาน พนักงานชั่วคราวที่ได้รับการว่าจ้างจากบริษัทตัวแทน นายหน้าและผู้รับจ้างอิสระ (เรียกรวมกันว่า “พนักงาน” หรือ “คุณ”) และบุคลากรในบริษัทในเครือและกิจการร่วมค้าภายใต้การควบคุมการดำเนินงานของบริษัททุกแห่งทั่วโลก นอกจากนี้ บริษัทยังคาดหวังว่าซัพพลายเออร์ ตัวแทน คู่ค้าทางธุรกิจและที่ปรึกษาจะปฏิบัติตามหลักการที่คล้ายคลึงกันนี้

แม้ว่าหลักจรรยาบรรณจะไม่ครอบคลุมกรณีที่อาจเป็นข้อกังวลในทุกประเด็นของบริษัทและพนักงาน แต่หลักการที่กำหนดไว้ในหลักจรรยาบรรณฉบับนี้ได้สร้างรากฐานในการดำเนินงานประจำวันของบริษัท และแนะนำแนวทางให้กับพนักงานในการทำการตัดสินใจที่ถูกต้องและแสดงพฤติกรรมที่เหมาะสมในการดำเนินกิจกรรมเหล่านี้ หน่วยธุรกิจหรือการดำเนินงานในภูมิภาคบางส่วนซึ่งรวมถึงบริษัท อาจมีหลักจรรยาบรรณหรือนโยบายอื่น ๆ ที่สอดคล้องหรือเข้มงวดกว่าหลักจรรยาบรรณฉบับนี้ หลักจรรยาบรรณหรือนโยบายเหล่านี้อาจกำหนดความรับผิดชอบเพิ่มเติมให้กับพนักงานบางราย ข้อกังวลเกี่ยวกับกรณีข้อขัดแย้งที่อาจเกิดขึ้นระหว่างข้อกำหนดในหลักจรรยาบรรณกับกฎหมายท้องถิ่น ควรส่งถึงเจ้าหน้าที่ฝ่ายกฎหมายหรือการปฏิบัติตามกฎระเบียบของบริษัทในท้องถิ่น/ภูมิภาคของคุณ

¹ คำว่า “Cushman & Wakefield” ถูกนำมาใช้ในเอกสารฉบับนี้เพื่ออธิบายถึง Cushman & Wakefield PLC ตลอดจนบริษัทในเครือ บริษัทย่อย และหน่วยงานทางธุรกิจหรือองค์กรทั้งหมดทั่วโลก รวมถึงหน่วยงานที่จ้างพนักงานหรือว่าจ้างผู้รับจ้างอิสระ ตามความเหมาะสม

² ผู้รับจ้างอิสระคือผู้จำหน่ายอิสระที่ช่วยเหลือบริษัทในการพัฒนาและดำเนินธุรกิจเชิงกลยุทธ์ ผู้รับจ้างอิสระจะปฏิบัติตามหลักจรรยาบรรณโดยเป็นส่วนหนึ่งของข้อผูกพันที่เกิดขึ้นภายใต้ข้อตกลงที่เกี่ยวข้องกับบริษัท หากผู้รับจ้างอิสระเป็นนิติบุคคลและไม่ใช่นิติบุคคลธรรมดา ผู้รับจ้างอิสระดังกล่าวจะต้องกำหนดและแนะนำให้พนักงานของตนที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องกับบริการที่จัดหาให้แก่บริษัทจะต้องรับทราบและปฏิบัติตามหลักจรรยาบรรณ หากได้รับคำขอจากบริษัท

³ การปฏิบัติตามหลักจรรยาบรรณจะต้องไม่ถูกตีความหรือแปลความหมายว่าเป็นการสร้างความสัมพันธ์ในการจ้างงานระหว่างพนักงานและหน่วยงานของบริษัทใดบริษัทหนึ่ง ซึ่งไม่มีอยู่จริง การปฏิบัติตามหลักจรรยาบรรณโดยผู้รับจ้างอิสระหรือเจ้าหน้าที่หรือพนักงานของผู้รับจ้างอิสระดังกล่าว จะต้องไม่ถูกตีความหรือแปลความหมายว่าเป็นการสร้างความสัมพันธ์ในการจ้างงานระหว่างผู้รับจ้างอิสระหรือเจ้าหน้าที่หรือพนักงานของผู้รับจ้างอิสระดังกล่าวกับบริษัท

สารจากผู้บริหารสูงสุด

เกี่ยวกับ CUSHMAN & WAKEFIELD

ประเมินพฤติกรรมของคุณ

เหตุใดเราจึงมีหลักจรรยาบรรณและครอบคลุมถึงผู้ใดบ้าง

สิ่งที่คุณต้องดำเนินการ

การตัดสินใจที่ดี

การรายงานการประพฤติมิชอบ

เราไม่ยอมให้มีการตอบโต้เอาคืน

เห็นคุณค่าของทรัพย์สินของเรา

มีความรับผิดชอบ

ทำธุรกรรมอย่างตรงไปตรงมา

ดูแลชุมชนของเรา

รายการปิดท้าย

สิ่งที่คุณต้องดำเนินการ

พนักงานทุกคนมีหน้าที่รับผิดชอบในการอ่าน ทำความเข้าใจและปฏิบัติตามหลักจรรยาบรรณฉบับนี้และนโยบายที่เกี่ยวข้องที่ระบุไว้ในเอกสาร ตามเงื่อนไขการจ้างงานหรือข้อตกลงที่มีผลบังคับใช้ หากไม่ปฏิบัติตาม พนักงานจะถูกลงโทษทางวินัย รวมถึงการเลิกจ้างหรือยุติข้อตกลง

ประธานผู้บริหารระดับภูมิภาคและผู้จัดการมีหน้าที่รับผิดชอบในการนำหลักจรรยาบรรณไปใช้ในธุรกิจของตน รวมถึงการพัฒนาขั้นตอนปฏิบัติ กระบวนการปฏิบัติตามกฎระเบียบและประกันที่มีผลกับหลักจรรยาบรรณและนโยบายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องทั้งหมดของบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้จัดการ

ผู้จัดการของเรามีบทบาทสำคัญในประสิทธิภาพการทำงานของพนักงาน พวกเขามีหน้าที่พิเศษในการโน้มน้าวพฤติกรรมและความรู้ความเข้าใจของพนักงานและสร้างสภาพแวดล้อมพิเศษไม่เหมือนใคร ดังนั้น ผู้จัดการของบริษัทจึงควรเป็นผู้นำโดยยึดหลักความซื่อสัตย์และลดความเสี่ยงโดยการยึดมั่นในค่านิยมของบริษัท

สารจากผู้บริหารสูงสุด

เกี่ยวกับ CUSHMAN & WAKEFIELD

ประเมินพฤติกรรมของคุณ

เหตุใดเราจึงมีหลักจรรยาบรรณและครอบคลุมถึงผู้ใดบ้าง

สิ่งที่คุณต้องดำเนินการ

การตัดสินใจที่ดี

การรายงานการประพฤติมิชอบ

เราไม่ยอมให้มีการตอบโต้เอาคืน

เห็นคุณค่าของทรัพย์สินของเรา

มีความรับผิดชอบ

ทำธุรกรรมอย่างตรงไปตรงมา

ดูแลชุมชนของเรา

รายการปิดท้าย

การตัดสินใจที่ดี

1. ระบุปัญหาทางจริยธรรม
2. ระบุตัวเลือกและอุปสรรคที่สามารถใช้เพื่อการแก้ไขปัญหา
3. กำหนดแนวทางที่ดีที่สุด:

a. ถูกกฎหมายหรือไม่

YES

หากใช่ให้ไปยังคำถามข้อถัดไป

NO

หากไม่ให้ติดต่อเจ้าหน้าที่ฝ่ายกฎหมายหรือการปฏิบัติตามกฎระเบียบของบริษัทในท้องถิ่น/ภูมิภาคของคุณ

b. เป็นไปตามนโยบายของบริษัทหรือไม่

YES

หากใช่ให้ไปยังคำถามข้อถัดไป

NO

หากไม่ให้ติดต่อเจ้าหน้าที่ฝ่ายกฎหมายหรือการปฏิบัติตามกฎระเบียบของบริษัทในท้องถิ่น/ภูมิภาคของคุณ

c. สอดคล้องกับค่านิยมและวัฒนธรรมของบริษัทหรือไม่

YES

หากใช่ให้ไปยังคำถามข้อถัดไป

NO

หากไม่ให้ติดต่อเจ้าหน้าที่ฝ่ายกฎหมายหรือการปฏิบัติตามกฎระเบียบของบริษัทในท้องถิ่น/ภูมิภาคของคุณ

d. เรื่องนี้อาจส่งผลเสียต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของบริษัทหรือไม่

YES

หากไม่ใช่ให้ไปยังคำถามข้อถัดไป

NO

หากใช่ให้ติดต่อเจ้าหน้าที่ฝ่ายกฎหมายหรือการปฏิบัติตามกฎระเบียบของบริษัทในท้องถิ่น/ภูมิภาคของคุณ

e. คุณจะสบายใจหรือไม่ หากการตัดสินใจนี้ปรากฏในพาดหัวข่าว

YES

หากใช่ให้ดำเนินการต่อไป

NO

หากไม่ให้ติดต่อเจ้าหน้าที่ฝ่ายกฎหมายหรือการปฏิบัติตามกฎระเบียบของบริษัทในท้องถิ่น/ภูมิภาคของคุณ

4. หากคุณไม่ทราบวิธีตอบคำถามใด ๆ ข้างต้น โปรดขอข้อมูลจากเจ้าหน้าที่ฝ่ายกฎหมายหรือการปฏิบัติตามกฎระเบียบของบริษัทในท้องถิ่น/ภูมิภาคของคุณ

สารจากบริหารสูงสุด

เกี่ยวกับ CUSHMAN & WAKEFIELD

ประเด็นพฤติกรรมของคุณ

เหตุใดเราจึงมีหลักจรรยาบรรณและครอบคลุมถึงผู้ใดบ้าง

สิ่งที่คุณต้องดำเนินการ

การตัดสินใจที่ดี

การรายงานการประพฤติมิชอบ

เราไม่ยอมให้มีการตอบโต้เอาคืน

เห็นคุณค่าของทรัพย์สินของเรา

มีความรับผิดชอบ

ทำธุรกรรมอย่างตรงไปตรงมา

ดูแลชุมชนของเรา

รายการปิดท้าย

การรายงานการประพฤติมิชอบ



พนักงานของบริษัทต้องตระหนักถึงการละเมิดหรือการกระทำที่อาจเป็นการละเมิดหลักจรรยาบรรณฉบับนี้ กฎหมาย ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง หรือนโยบายของบริษัท และมาตรฐาน/ข้อบังคับทางวิชาชีพ ผู้ที่สงสัยหรือทราบถึงการละเมิดหรือการกระทำที่อาจเป็นการละเมิดดังกล่าว จะต้องรายงานการละเมิดหรือการกระทำที่อาจเป็นการละเมิดนั้น พนักงานสามารถติดต่อฝ่ายบริหารในท้องถิ่น เจ้าหน้าที่ฝ่ายกฎหมายหรือการปฏิบัติตามกฎระเบียบของบริษัทในท้องถิ่น/ภูมิภาค หรือเจ้าหน้าที่ฝ่ายทรัพยากรบุคคลเมื่อรายงานการกระทำที่สงสัยว่าเป็นการละเมิดหลักจรรยาบรรณฉบับนี้หรือที่เกิดขึ้นจริง

นอกจากนี้ยังสามารถรายงานการละเมิดหลักจรรยาบรรณฉบับนี้หรือนโยบายอื่น ๆ ของบริษัทโดยไม่เปิดเผยชื่อได้โดยติดต่อสายด่วนจริยธรรมของบริษัทที่บริหารงานโดย EthicsPoint ซึ่งเป็นผู้ให้บริการภายนอก:

EKSPRESIKAN DIRIMU



1-866-873-9854 (สหรัฐฯ และแคนาดา)



สำหรับประเทศอื่น ๆ โปรดไปที่

EthicsPoint.



หมายเหตุสำหรับพนักงานใน (เขตเศรษฐกิจยุโรป, EEA): การไม่เปิดเผยชื่อไม่ใช่ข้อกำหนดในการรายงานการละเมิดหลักจรรยาบรรณฉบับนี้หรือนโยบายอื่น ๆ ของบริษัท นอกจากนี้ความพร้อมของตัวเลือกที่จะไม่เปิดเผยชื่อไม่ได้บ่งบอกถึงความต้องการของบริษัทในการไม่เปิดเผยชื่อแต่อย่างใด หากคุณเลือกที่จะเปิดเผยตัวตนของคุณ ข้อมูลนั้นจะถูกเก็บไว้เป็นความลับตามขอบเขตที่กฎหมายท้องถิ่นอนุญาต

เมื่อรายงาน เราขอแนะนำให้ระบุข้อมูลโดยละเอียดมากที่สุด การใช้ข้อมูลเช่นนี้จะช่วยให้บริษัทสามารถดำเนินการสอบสวนได้อย่างละเอียดและยุติธรรมมากขึ้น

การแจ้งข้อสงสัยและข้อกังวลช่วยสนับสนุนความมุ่งมั่นของบริษัทในการดำเนินงานอย่างมีจริยธรรมในทุกสถานการณ์ทางธุรกิจ ที่สำคัญคือการตรวจหากรณีที่เป็นปัญหาตั้งแต่เนิ่น ๆ ยังช่วยให้บริษัทสามารถจัดการกับข้อกังวลก่อนที่จะกลายเป็นปัญหาใหญ่และดำเนินการแก้ไขได้ หากจำเป็น โดยเฉพาะอย่างยิ่ง บริษัทมุ่งมั่นที่จะรักษาวัฒนธรรมที่พนักงานทุกคนในบริษัทสบายใจที่จะถามคำถาม รายงานและร่วมมือกันเพื่อหาแนวทางแก้ไข

บริษัทจะ:

- สอบสวนรายงานทั้งหมดทันทีที่ ละเอียดถี่ถ้วนและสอดคล้องตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- รักษาการสอบสวนไว้เป็นความลับเท่าที่ทำได้ แต่อาจต้องรายงานเรื่องไปยังหน่วยงานที่เหมาะสมตามความจำเป็นหรือสมควร และ
- ดำเนินการแก้ไขอย่างเหมาะสมหรือลงโทษทางวินัย หากมีการละเมิดหลักจรรยาบรรณ

พนักงานต้องให้ความร่วมมืออย่างเต็มที่และให้คำตอบอย่างตรงไปตรงมาในการสอบสวน หากไม่ปฏิบัติตาม พนักงานอาจถูกลงโทษทางวินัย สูงสุดถึงขั้นเลิกจ้างหรือยุติข้อตกลง

สารจากบริหารสูงสุด

เกี่ยวกับ CUSHMAN & WAKEFIELD

ประเมินพฤติกรรมของคุณ

เหตุใดเราจึงมีหลักจรรยาบรรณและครอบคลุมถึงผู้ใดบ้าง

สิ่งที่คุณต้องดำเนินการ

การตัดสินใจที่ดี

การรายงานการประพฤติมิชอบ

เราไม่ยอมให้มีการตอบโต้เอาคืน

เห็นคุณค่าของทรัพย์สินของเรา

มีความรับผิดชอบ

ทำธุรกรรมอย่างตรงไปตรงมา

ดูแลชุมชนของเรา

รายการปิดท้าย



อ่านหลักจรรยาบรรณ

ถาม: ฉันควรรายงานการละเมิดหรือการกระทำที่สงสัยว่าเป็นการละเมิดหลักจรรยาบรรณเมื่อใด

ตอบ: คุณควรรายงานการละเมิดหลักจรรยาบรรณทันทีที่คุณทราบ

ถาม: ฉันเคยเห็นพฤติกรรมบางอย่างในสำนักงานที่ฉันคิดว่าผิดกฎหมาย แต่ไม่ได้รับรู้ไว้ในหลักจรรยาบรรณ ฉันควรทำอะไร

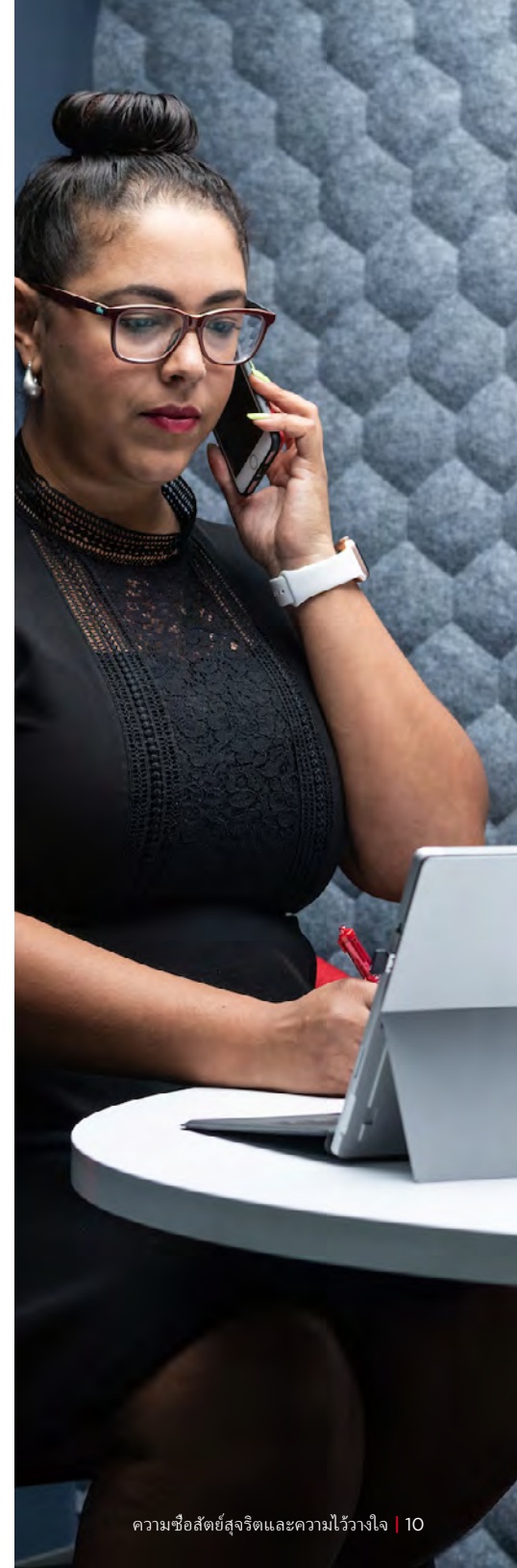
ตอบ: หากคุณสงสัยว่ามีพฤติกรรมที่มีขบด้วยกฎหมาย คุณควรรายงานหรือพูดคุยกับหัวหน้างานหรือผู้จัดการของคุณเกี่ยวกับเรื่องนี้ หลักจรรยาบรรณไม่สามารถระบุทุกสถานการณ์ได้ คุณมีหน้าที่รับผิดชอบในการทำความเข้าใจกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับงานของคุณและปฏิบัติตามนโยบายที่มีอยู่ในชุดงานของคุณ ไม่ว่าจะมีการระบุถึงปัญหาในหลักจรรยาบรรณโดยเฉพาะหรือไม่ก็ตาม สิ่งสำคัญที่สุดคือคุณต้องใช้วิจารณญาณที่ดีและมาตรฐานทางจริยธรรมที่สูงตลอดเวลา

ถาม: ETHICSPPOINT มีบทบาทอย่างไร

ตอบ: บทบาทของ *EthicsPoint* คือรับรายงานทางโทรศัพท์หรือผ่านสายด่วนออนไลน์ จากนั้นจึงจัดทำรายงานให้กับบุคลากรของ Cushman & Wakefield เพื่อสอบสวนรายงาน การใช้ *EthicsPoint* ทำให้ Cushman & Wakefield สามารถจัดทำรายงานได้ตลอด 24 ชั่วโมงทั่วโลก นอกจากนี้ระบบ *EthicsPoint* ยังช่วยให้สามารถรายงานโดยไม่เปิดเผยชื่อได้ง่ายขึ้น หากจำเป็น

ถาม: ฉันจะติดตามความคืบหน้าในรายงานของฉันได้อย่างไร

ตอบ: หากคุณรายงานไปยังบุคลากรภายใน คุณสามารถสอบถามบุคคลที่คุณรายงานได้ จากนั้นบุคคลนั้นจะให้ข้อมูลแก่คุณตามความเหมาะสม หากคุณจัดทำรายงานผ่าน *EthicsPoint* คุณจะได้รับรหัสเฉพาะที่ชื่อว่า “คีย์รายงาน” และระบบจะขอให้คุณสร้างรหัสผ่าน จากนั้นที่คีย์รายงานและรหัสผ่านของคุณและเก็บไว้ในที่ปลอดภัย เนื่องจาก Cushman & Wakefield จะไม่สามารถเข้าถึงคีย์รายงานหรือรหัสผ่านของคุณได้ เราขอแนะนำให้ผู้ใช้คีย์รายงานและรหัสผ่านเพื่อตรวจสอบรายงานของคุณเป็นระยะ ๆ เพื่อดูข้อเสนอแนะคำถามหรือข้อมูลอัปเดต คุณสามารถดำเนินการได้ทั้งในระบบ **ออนไลน์** หรือทางโทรศัพท์โดยตรงต่อ *EthicsPoint* หากคุณตัดสินใจที่จะส่งรายงานโดยไม่เปิดเผยชื่อ คุณจะตรวจสอบรายงานของคุณเป็นระยะ ๆ เพื่อดูการตอบกลับ หากคุณส่งรายงานแบบเปิดเผยชื่อและระบุที่อยู่อีเมล คุณจะได้รับการตอบกลับทั้งหมด



สารจากบริหารสูงสุด

เกี่ยวกับ CUSHMAN & WAKEFIELD

ประเด็นเหตุการณ์ของคุณ

เหตุใดเราจึงมีหลักจรรยาบรรณและครอบคลุมถึงผู้

ใดบ้าง

สิ่งที่คุณต้องดำเนินการ

การตัดสินใจที่ดี

การรายงานการประพฤติมิชอบ

เราไม่ยอมให้มีการตอบโต้เอาคืน

เห็นคุณค่าของทรัพย์สินของเรา

มีความรับผิดชอบ

ทำธุรกรรมอย่างตรงไปตรงมา

ดูแลชุมชนของเรา

รายการปิดท้าย

เราไม่ยอมให้มีการตอบโต้เอาคืน

การตอบโต้เอาคืนเกิดขึ้นเมื่อมีการกระทำที่ไม่พึงประสงค์ต่อพนักงานที่แจ้งข้อกังวล

บริษัทไม่ยอมให้มีการตอบโต้เอาคืน (รวมถึงผลกระทบต่อการจ้างงาน) ต่อผู้ที่รายงานโดยสุจริตเกี่ยวกับการกระทำที่อาจเป็นการละเมิดหลักจรรยาบรรณหรือผู้ที่มีส่วนร่วมในการสอบสวนการกระทำผิดที่อาจเกิดขึ้น การแสดง “ความสุจริต” หมายถึงการแสดงความจริงใจโดยสุจริตในการรายงานที่ตรงไปตรงมา จริงใจและครบถ้วนสมบูรณ์ พุดง่าย ๆ ก็คือไม่สำคัญว่าความเชื่อว่าการละเมิดเกิดขึ้นนั้นเป็นความเข้าใจผิดหรือไม่

บุคคลที่เอาเรื่องกับบุคคลที่รายงานหรือมีส่วนร่วมในการสอบสวนจะต้องถูกลงโทษทางวินัย รวมถึงอาจถูกเลิกจ้าง โปรดดูที่ นโยบายการให้ความคุ้มครองผู้เปิดเผยข้อมูลทั่วโลก ของบริษัท สำหรับคำแนะนำเพิ่มเติม



คำถามสั้น ๆ

ถาม: จะเกิดอะไรขึ้นกับฉัน หากฉันยื่นรายงาน

ตอบ: Cushman & Wakefield คาดหวังให้คุณรายงานการกระทำที่สงสัยว่าเป็นการละเมิดหลักจรรยาบรรณหรือกฎหมาย และห้ามมิให้มีการตอบโต้เอาคืนผู้ที่รายงานการละเมิดหลักจรรยาบรรณโดยสุจริตหรือให้ความร่วมมือในการสอบสวน นี่เป็นความจริง ไม่ว่ารายงานจะถูกต้องหรือเป็นผลให้เกิดการดำเนินการแก้ไขหรือไม่ก็ตาม หากคุณรู้สึกว่าคุณถูกตอบโต้เอาคืน คุณสามารถรายงานเรื่องนี้ผ่าน *EthicsPoint* หรือผ่านช่องทางอื่น ๆ ที่ระบุไว้ใน หัวข้อทรัพยากรกำกับดูแลของหลักจรรยาบรรณ ไม่ควรรายงานเกี่ยวกับเรื่องทรัพยากรบุคคลตามปกติผ่านระบบนี้ คุณควรติดต่อฝ่ายทรัพยากรบุคคลในเรื่องประเภทนี้

เห็นคุณค่าของทรัพย์สินของเรา

เรารักษาทรัพย์สินของบริษัท

เราดูแลและลงบัญชีและบันทึกข้อมูลอย่างถูกต้อง

เราใช้โซเชี่ยลมีเดียอย่างมีความรับผิดชอบ

สารจากผู้บริหารสูงสุด

เกี่ยวกับ CUSHMAN & WAKEFIELD

ประเมินเหตุการณ์ของคุณ

เห็นคุณค่าของทรัพย์สินของเรา

เรารักษาทรัพย์สินของบริษัท

เราดูแลและลงบัญชีและบันทึกข้อมูลอย่างถูกต้อง

เราใช้โซเชี่ยลมีเดียอย่างมีความรับผิดชอบ

มีความรับผิดชอบ

ทำธุรกรรมอย่างตรงไปตรงมา

ดูแลชุมชนของเรา

รายการปิดท้าย

เรารักษาทรัพย์สินของบริษัท

พนักงานจะปกป้องทรัพย์สินของบริษัท รวมถึงทรัพย์สินทางปัญญา เช่น เครื่องหมายการค้า แผนธุรกิจ กลยุทธ์ทางการตลาด และข้อมูลทางการเงินที่ไม่ได้เผยแพร่ ให้ทรัพย์สินของบริษัทสำหรับธุรกิจของบริษัทเท่านั้น

ให้ใช้ระบบการสื่อสารของบริษัท ซึ่งรวมถึงคอมพิวเตอร์ เครือข่าย การเข้าถึงอินเทอร์เน็ต อีเมล อุปกรณ์มือถือ บริการฝากข้อความเสียงและโทรศัพท์ เพื่อธุรกิจของบริษัทเป็นหลัก สามารถใช้ระบบของบริษัทอื่น ๆ และเป็นครั้งคราวได้ หากไม่มากจนเกินควรหรือไม่เหมาะสม ไม่ส่งผลกระทบต่อการทำงาน ไม่รบกวนผู้อื่น และไม่ต้องเพิ่มภาระค่าใช้จ่ายให้กับบริษัท ในบางครั้ง บริษัทอาจเข้าถึงและตรวจสอบการใช้งานของพนักงานในระบบสื่อสารของบริษัท ภายใต้กฎหมายท้องถิ่น พนักงานไม่ควรคาดหวังความเป็นส่วนตัวเกี่ยวกับการสื่อสารในที่ทำงานหรือการใช้ระบบการสื่อสารของบริษัท

สารจากบริษัทผู้บริหารสูงสุด

เกี่ยวกับ CUSHMAN & WAKEFIELD

ประเมินเหตุการณ์ของคุณ

เห็นคุณค่าของทรัพย์สินของเรา

เรารักษาทรัพย์สินของบริษัท

เราดูแลและลงบัญชีและบันทึกข้อมูลอย่างถูกต้อง

เราใช้โซเชี่ยลมีเดียอย่างมีความรับผิดชอบ

มีความรับผิดชอบ

ทำธุรกรรมอย่างตรงไปตรงมา

ดูแลชุมชนของเรา

รายการปิดท้าย

เราดูแลและลงบัญชีและบันทึกข้อมูลอย่างถูกต้อง

บริษัทจะปฏิบัติตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปและการบัญชีภายในและมาตรการควบคุมการรายงานทางการเงินภายในของบริษัทเอง พนักงานจะต้องเก็บรักษานบันทึกทางบัญชีและการเงินของบริษัทให้ถูกต้อง ครบถ้วนสมบูรณ์และเชื่อถือได้ และเป็นไปตามกฎหมายที่มีผลบังคับใช้ทั้งหมด การพยายามจัดทำบันทึกหรืองบการเงินที่เป็นเท็จหรือทำให้เข้าใจผิดถือเป็นการละเมิดหลักจรรยาบรรณ หากคุณมีข้อกังวลโดยสุจริตเกี่ยวกับความถูกต้องหรือความครบถ้วนสมบูรณ์ของบันทึกทางบัญชีหรือการเงิน มาตรการควบคุมภายในหรือเรื่องการตรวจสอบของบริษัท โปรดรายงานข้อกังวลนี้ต่อคณะกรรมการตรวจสอบการบริหารจัดการและความเสี่ยงของบริษัท หรือรายงานแบบไม่เปิดเผยชื่อผ่าน *EthicsPoint* เราไม่ยอมให้มีการตอบโต้เอาคืนทุกรูปแบบต่อพนักงานที่รายงานข้อกังวลดังกล่าวโดยสุจริต

พนักงานจะต้องเก็บรักษานบันทึกทางธุรกิจของบริษัท (เอกสารฉบับกระดาษ รวมถึงเอกสารที่จัดเก็บทางอิเล็กทรอนิกส์และอีเมล) ตามกฎหมายที่มีผลบังคับใช้และนโยบายการเก็บรักษาเอกสารของบริษัท พนักงานจะต้องไม่ทำลายบันทึกของบริษัทโดยเจตนา ซึ่งอาจเกี่ยวข้องกับการสอบสวนของรัฐบาล การดำเนินคดีที่ยังไม่สิ้นสุด หรือที่มีการแจกจ่ายบันทึกการพักเอกสารเพื่อการดำเนินคดี



อ่านหลักจรรยาบรรณ

ถาม: ฉันเชื่อว่าค่าใช้จ่ายบางรายการของ CUSHMAN & WAKEFIELD ไม่ได้รับการบันทึกอย่างถูกต้องในสมุดบันทึกของ CUSHMAN & WAKEFIELD ฉันควรทำอย่างไร

ตอบ: คุณควรรายงานปัญหานี้ Cushman & Wakefield ปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบด้านหลักทรัพย์ มาตรฐานการบัญชี การควบคุมทางการเงินบัญชี และแนวทางปฏิบัติในการตรวจสอบทั้งหมด ห้ามมิให้มีรายการที่เป็นเท็จหรือทำให้เข้าใจผิด เงินหรือทรัพย์สินที่ไม่ได้รับการบันทึก หรือการชำระเงินโดยไม่มีการประกอบและการอนุมัติที่เหมาะสมโดยเด็ดขาด

ถาม: มีบุคคลขอให้ฉันเปลี่ยนประเภทการชำระเงินจาก “ค่าคอมมิชชั่น” ให้กับเจ้าหน้าที่ของรัฐเป็น “ค่าสินไหม” ในสมุดบันทึกและบันทึกข้อมูลของเรา โดยมีมูลค่า 100 ดอลลาร์สหรัฐเท่านั้น สามารถทำได้หรือไม่

ตอบ: ไม่ได้ นโยบายต่อต้านการติดสินบนและการทุจริตทั่วโลกของเราห้ามมิให้มีรายการที่เป็นเท็จหรือทำให้เข้าใจผิดในสมุดบันทึกและบันทึกข้อมูลของบริษัท ข้อกำหนดนี้มีผลบังคับใช้กับธุรกรรมทั้งหมด ไม่ว่าจะมีมูลค่าสำคัญทางการเงินจะเป็นอย่างไรก็ตาม

ถาม: ฉันทราบว่าหน่วยงานของรัฐกำลังสอบสวนปัญหาการดำเนินธุรกิจบางอย่างที่ CUSHMAN & WAKEFIELD ฉันมีเอกสารที่เกี่ยวข้องกับปัญหาเหล่านั้น แต่ไม่มีผู้ใดขอให้ฉันจัดเตรียมเอกสารเหล่านี้ ฉันจะทำลายเอกสารเหล่านี้ได้หรือไม่

ตอบ: ไม่ได้ ไม่สามารถทำลายเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการสอบสวนของรัฐบาลที่ยังไม่สิ้นสุดหรืออยู่ในระหว่างการดำเนินคดีได้ หากคุณคิดว่าคุณมีเอกสารที่เกี่ยวข้องกับเรื่องเหล่านี้ คุณควรติดต่อฝ่ายกฎหมายของ Cushman & Wakefield เพื่อหาวิธีจัดการเอกสารเหล่านั้นอย่างถูกต้อง

สารจากบริหารสูงสุด

เกี่ยวกับ CUSHMAN & WAKEFIELD

ประเมินเหตุการณ์ของคุณ

เห็นคุณค่าของทรัพย์สินของเรา

เรารักษาทรัพย์สินของบริษัท

เราดูแลและลงบัญชีและบันทึกข้อมูลอย่างถูกต้อง

เราใช้โซเชี่ยลมีเดียอย่างมีความรับผิดชอบ

มีความรับผิดชอบ

ทำธุรกรรมอย่างตรงไปตรงมา

ดูแลชุมชนของเรา

รายการปิดท้าย

เราใช้โซเชี่ยลมีเดียอย่างมีความรับผิดชอบ

โซเชี่ยลมีเดียเป็นช่องทางที่สนุกและคุ้มค่าในการแบ่งปันเรื่องราวในชีวิตและความคิดเห็นของคุณกับครอบครัว เพื่อนและเพื่อนร่วมงานทั่วโลก การใช้โซเชี่ยลมีเดียส่วนตัวของพนักงานยังอาจก่อให้เกิดความเสี่ยงและนำพามาซึ่งความรับผิดชอบบางประการ นอกจากการใช้โซเชี่ยลมีเดียส่วนตัวแล้ว บริษัทสนับสนุนให้พนักงานมีส่วนร่วมในสื่อเหล่านี้อย่างมีความรับผิดชอบ เพื่อสร้างความสนใจในบริการของบริษัท และสร้างโอกาสทางธุรกิจที่ปฏิบัติตามกฎและขั้นตอนปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้โซเชี่ยลมีเดียทั้งหมดของบริษัท สามารถดูคำแนะนำเพิ่มเติมได้ใน คู่มือนโยบายการใช้โซเชี่ยลมีเดีย

หากคุณได้รับการติดต่อจากสื่อมวลชน โปรดแจ้งให้เจ้าหน้าที่สื่อติดต่อไปยังเจ้าหน้าที่ฝ่ายประชาสัมพันธ์ของคุณ ไม่อนุญาตให้พนักงานเป็นผู้เริ่มติดต่อกับสื่อ และตอบข้อซักถามของสื่อโดยไม่ได้รับอนุญาตอย่างเหมาะสมตามข้อที่ 5 ของ นโยบายเกี่ยวกับสื่อทั่วโลกของบริษัท

มีความรับผิดชอบ

เราหลีกเลี่ยงไม่ให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน

เรามีความรับผิดชอบต่อการให้ของกำนัล อาหาร การเลี้ยงรับรองและการบริจาค/การสนับสนุน

เราสร้างความสัมพันธ์ที่โปร่งใส

สารจากผู้บริหารสูงสุด

เกี่ยวกับ CUSHMAN & WAKEFIELD

ประเมินเหตุการณ์ของคุณ

เห็นคุณค่าของทรัพย์สินของเรา

มีความรับผิดชอบ

เราหลีกเลี่ยงไม่ให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน

เรามีความรับผิดชอบต่อการใช้ของกำนัล อาหาร การเลี้ยง

รับรองและการบริจาค/การสนับสนุน

เราสร้างความสัมพันธ์ที่โปร่งใส

ทำธุรกรรมอย่างตรงไปตรงมา

ดูแลชุมชนของเรา

รายการปิดท้าย

เราหลีกเลี่ยงไม่ให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน

บริษัทและพนักงานต้องหลีกเลี่ยงไม่ให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อนที่เกิดขึ้นจริงและอาจมองได้ว่าผลประโยชน์ทับซ้อนทุกครั้งที่เป็นไปได้ และเมื่อเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนดังกล่าว ให้รายงานต่อผู้จัดการ เจ้าหน้าที่ฝ่ายทรัพยากรบุคคล หรือเจ้าหน้าที่ฝ่ายกฎหมายหรือการปฏิบัติตามกฎระเบียบของบริษัทในท้องถิ่น/ภูมิภาคทันที “ผลประโยชน์ทับซ้อน” อาจเกิดขึ้นเมื่อบุคคลใช้ตำแหน่งของตนในบริษัท หรือใช้ข้อมูลที่ได้มาระหว่างการจ้างงานในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดข้อขัดแย้งระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวกับผลประโยชน์ของบริษัทหรือลูกค้าของบริษัท กล่าวอีกนัยหนึ่งคือ หากสถานการณ์เกิดขึ้น โดยที่ทำให้บุคคลนั้นรู้สึกยากต่อการดำเนินงานในนามของบริษัทหรือลูกค้าได้อย่างเป็นกลางและไม่ลำเอียงแล้ว อาจมีผลประโยชน์ทับซ้อนเกิดขึ้น หากมีผลประโยชน์ทับซ้อนเกิดขึ้นหรือโอกาสที่อาจเกิดขึ้น พนักงานของบริษัทจะต้องเปิดเผยเรื่องนี้กับผู้จัดการ เจ้าหน้าที่ฝ่ายทรัพยากรบุคคล หรือเจ้าหน้าที่ฝ่ายกฎหมายหรือการปฏิบัติตามกฎระเบียบของบริษัทในท้องถิ่น/ภูมิภาคในทันที หากพนักงานของบริษัทไม่แน่ใจว่าสถานการณ์อาจก่อให้เกิดข้อขัดแย้งหรือต้องมีการเปิดเผยข้อมูลหรือไม่ พนักงานควรขอคำแนะนำจากเจ้าหน้าที่ฝ่ายกฎหมายหรือการปฏิบัติตามกฎระเบียบของบริษัทในท้องถิ่น/ภูมิภาค

สารจากบริหารสูงสุด

เกี่ยวกับ CUSHMAN & WAKEFIELD

ประเมินเหตุการณ์ของคุณ

เห็นคุณค่าของทรัพย์สินของเรา

มีความรับผิดชอบ

เราหลีกเลี่ยงไม่ให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน

เรามีความรับผิดชอบต่อการให้ของกำนัล อาหาร การเลี้ยง

รับรองและการบริจาค/การสนับสนุน

เราสร้างความสัมพันธ์ที่โปร่งใส

ทำธุรกรรมอย่างตรงไปตรงมา

ดูแลชุมชนของเรา

รายการปิดท้าย

แม้จะไม่สามารถระบุสถานการณ์ทั้งหมดที่อาจก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อนได้ แต่ตัวอย่างต่อไปนี้เป็นสถานการณ์ข้อขัดแย้งที่เกิดขึ้นทั่วไปที่คุณมักจะพบในงานประจำวันของคุณ:



ธุรกิจกับครอบครัวและเพื่อน: การตัดสินใจเกี่ยวกับการเลือกซัพพลายเออร์ ลูกค้าและความสัมพันธ์ทางธุรกิจอื่น ๆ จะต้องเป็นกลาง หลักเกณฑ์เดียวในการตัดสินใจเกี่ยวกับธุรกิจของบริษัทต้องเป็นไปผลประโยชน์ของบริษัท (หรือของลูกค้า) หากสมาชิกในครอบครัวหรือเพื่อนสนิทของพนักงานมีผลประโยชน์ในบริษัทที่บริษัท (หรือลูกค้า) พยายามดำเนินธุรกิจ พนักงานจะต้องไม่มีส่วนเกี่ยวข้องในกระบวนการคัดเลือก การเสนอราคา การออกใบแจ้งหนี้และการชำระเงิน และต้องเปิดเผยผลประโยชน์ทับซ้อนนี้เป็นลายลักษณ์อักษรจากเจ้าหน้าที่ฝ่ายการปฏิบัติตามกฎระเบียบของบริษัทในท้องถิ่น/ภูมิภาค (และส่งอีเมลแจ้งเตือนไปยังผู้จัดการของพนักงาน)



โอกาสขององค์กร: พนักงานอาจได้ทราบถึงโอกาสทางธุรกิจจากการจ้างงานหรือการทำงานกับบริษัท พนักงานต้องไม่ใช่โอกาสเหล่านั้นเพื่อประโยชน์ส่วนตัวหรือแนะนำให้บุคคลภายนอกทราบ เว้นแต่บริษัทมีโอกาสได้ประเมินผู้มีโอกาสร่วมธุรกิจ และตัดสินใจที่จะไม่ดำเนินการให้สำเร็จสำหรับทั้งบริษัทหรือลูกค้า



การลงทุน: บริษัทไม่ได้พยายามควบคุมการตัดสินใจทางการเงินส่วนบุคคลของพนักงานในบริษัท อย่างไรก็ตาม ผลประโยชน์ทางการเงินจากภายนอกบางส่วนอาจโน้มน้าวหรืออาจถูกผู้อื่นมองว่าสามารถโน้มน้าวการตัดสินใจของพนักงานอย่างไม่เหมาะสมต่อบริษัท โดยทั่วไปแล้ว พนักงานสามารถลงทุนในคู่แข่งของบริษัท ลูกค้า ซัพพลายเออร์หรือคู่ค้าทางธุรกิจอื่น ๆ ได้ ตราบเท่าที่จำนวนเงินลงทุนไม่ได้มีนัยสำคัญมากจนส่งผลต่อการตัดสินใจทางธุรกิจของพนักงาน พนักงานที่มีหรือแสวงหาผลประโยชน์ทางการเงินดังกล่าว จะต้องเปิดเผยเรื่องนี้โดยทันทีและขอการอนุมัติจากเจ้าหน้าที่ฝ่ายกฎหมายหรือเจ้าหน้าที่ฝ่ายการปฏิบัติตามกฎระเบียบของบริษัทในท้องถิ่น/ภูมิภาค ในทำนองเดียวกัน นโยบายของบริษัทส่วนใหญ่จะอนุญาตให้พนักงานได้รับผลประโยชน์จากการลงทุนที่ได้จากการเป็นเจ้าของอสังหาริมทรัพย์ แต่ในขณะเดียวกันก็ต้องมีการเปิดเผย/การอนุมัติล่วงหน้าสำหรับการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์เชิงพาณิชย์บางประเภท พนักงานที่ต้องการลงทุนดังกล่าวจะต้องติดต่อที่ปรึกษาทั่วไปประจำภูมิภาค และปฏิบัติตามนโยบายและขั้นตอนปฏิบัติเกี่ยวกับการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์ที่เหมาะสมประจำภูมิภาค



คำถามสั้น ๆ

ถาม: มีบุคคลขอให้ฉันทำหน้าที่ที่ปรึกษาให้กับผู้จำหน่ายรายหนึ่งของเราในช่วงนอกเวลาทำการ ฉันจะตอบรับคำขอได้หรือไม่

ตอบ: การทำหน้าที่เป็นที่ปรึกษาสำหรับบริษัทอื่นที่ทำธุรกิจกับ Cushman & Wakefield อาจทำให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อนได้ ดังนั้น คุณจะต้องได้รับการอนุมัติจากเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติตามกฎระเบียบประจำท้องถิ่น/ภูมิภาคของคุณก่อนตกลงทำหน้าที่เป็นที่ปรึกษาดังกล่าว

หากต้องการขอการอนุมัติ โปรดส่งคำขอของคุณผ่านพอร์ทัลการปฏิบัติตามกฎระเบียบทั่วโลก (**Global Compliance Portal, GCP**) เมื่อคุณอยู่ในหน้าแรกของ GCP ให้คลิกที่ไอคอน “ขอการอนุมัติ” คลิกที่รายการที่คุณเห็นปัจจุบันและชื่อของคุณ เลือกแท็บที่เกี่ยวข้อง (เช่น การเป็นสมาชิกในคณะกรรมการ กิจกรรมทางธุรกิจภายนอก ครอบครัวและเพื่อน และฝ่ายที่เกี่ยวข้อง) และ “เพิ่ม” คำขอใหม่โดยกรอกแบบฟอร์ม เมื่อส่งคำขอของคุณแล้ว เจ้าหน้าที่ฝ่ายการปฏิบัติตามกฎระเบียบจะตรวจสอบคำขอดังกล่าว

สารจากบริหารสูงสุด

เกี่ยวกับ **CUSHMAN & WAKEFIELD**

ประเมินเหตุการณ์ของคุณ

เห็นคุณค่าของทรัพย์สินของเรา

มีความรับผิดชอบ

เราหลีกเลี่ยงไม่ให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน

เรามีความรับผิดชอบต่อการใช้ของกำลัง อาหาร การเสี่ยง

รับรองและการบริจาค/การสนับสนุน

เราสร้างความสัมพันธ์ที่โปร่งใส

ทำธุรกรรมอย่างตรงไปตรงมา

ดูแลชุมชนของเรา

รายการปิดท้าย



การจ้างงานภายนอก:

พนักงานที่ได้รับการว่าจ้างหรือกำลังปรึกษากับองค์กรอื่น ก็อาจก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อนได้เช่นกัน โดยทั่วไปแล้ว พนักงานไม่สามารถรับงานอื่นที่อาจรบกวนความสามารถในการทำงานของตนให้กับบริษัทได้ พนักงานจะต้องไม่ดำเนินธุรกิจนอกเวลาทำงานที่กำหนดหรือใช้ทรัพย์สิน อุปกรณ์หรือข้อมูลของบริษัทสำหรับธุรกิจอื่น ก่อนที่จะปฏิบัติงานภายนอก พนักงานจะต้องได้รับการอนุมัติเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าจากเจ้าหน้าที่ฝ่ายการปฏิบัติตามกฎระเบียบของบริษัทในท้องถิ่น/ภูมิภาค นอกจากนี้



ความสัมพันธ์ส่วนตัวหรือครอบครัวในการจ้างงาน/ที่ทำงาน:

พนักงานไม่ควรกำกับดูแลหรือตัดสินใจในการจ้างงาน (รวมถึงการว่าจ้าง การเลิกจ้าง การเลื่อนตำแหน่งหรืออื่น ๆ) เกี่ยวกับบุคคลที่พวกเขามีความสัมพันธ์ทางครอบครัวหรือคู่รัก ความสัมพันธ์ที่มีอยู่อาจมีอิทธิพลต่อการกำกับดูแลดังกล่าวอย่างไม่เหมาะสมหรืออาจถูกมองว่าเป็นเช่นนั้น คำว่า 'ครอบครัว' สำหรับวัตถุประสงค์นี้ รวมถึงสมาชิกในครอบครัว เช่น คู่สมรส บุตร ลูกเลี้ยง พ่อแม่ พ่อ/แม่เลี้ยง พี่น้อง ครอบครัวและญาติสนิทจากการสมรส และสมาชิกคนอื่น ๆ ในครอบครัว ความสัมพันธ์ 'ส่วนตัว' สำหรับวัตถุประสงค์นี้ รวมถึงความสัมพันธ์แบบคู่รักหรือใกล้ชิด เช่น แฟน คู่หมั้นหรือคู่อาศัย หากพนักงานทราบว่าตนอยู่ในตำแหน่งที่จะกำกับดูแลหรือตัดสินใจจ้างงานเกี่ยวกับครอบครัวหรือบุคคลสำคัญอื่น ๆ หรือได้รับการกำกับดูแลจากครอบครัวหรือบุคคลสำคัญอื่น ๆ พวกเขาจะต้องเปิดเผยสถานการณ์ต่อเจ้าหน้าที่ฝ่ายทรัพยากรบุคคล และเจ้าหน้าที่ฝ่ายกฎหมายหรือการปฏิบัติตามกฎระเบียบของบริษัทในท้องถิ่น/ภูมิภาคทันที



การเป็นสมาชิกของคณะกรรมการบริษัท: ห้ามมิให้พนักงานบริษัททุกคนเป็นสมาชิกในคณะกรรมการบริษัทมหาชน และยังห้ามมิให้พนักงานบริษัททุกคนเป็นสมาชิกในคณะกรรมการบริษัทเอกชนในอุตสาหกรรมอสังหาริมทรัพย์เชิงพาณิชย์ ประธานเจ้าหน้าที่บริหารเท่านั้นที่สามารถอนุญาตให้มีการอุทธรณ์หรือขอยกเว้นใด ๆ ต่อเนื้อหาที่กล่าวมาข้างต้น หลังจากการตรวจสอบการปฏิบัติตามกฎระเบียบแล้ว พนักงานบริษัทสามารถเป็นสมาชิกในคณะกรรมการของบริษัทเอกชนอื่น ๆ คณะกรรมการขององค์กรอิสระ และ/หรือรับตำแหน่งบริการสาธารณะ/การกุศล ตำแหน่งที่ได้รับอนุญาตดังกล่าวทั้งหมดจะต้องได้รับการอนุมัติล่วงหน้าและเป็นลายลักษณ์อักษรจากเจ้าหน้าที่ฝ่ายการปฏิบัติตามกฎระเบียบของบริษัท

พนักงานไม่จำเป็นต้องได้รับการอนุมัติเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าจากฝ่ายการปฏิบัติตามกฎระเบียบสำหรับกิจกรรมประเภทต่อไปนี้:

- ตำแหน่งคณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ที่ไม่ได้รับคำตอบแทนในนิติบุคคลที่ไม่แสวงหาผลกำไร เว้นแต่นิติบุคคลดังกล่าวจะเป็นลูกค้าหรือผู้ขาย/ซัพพลายเออร์ของบริษัท หรือบริการของพวกเขาจะทำให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อนกับบริษัท
- ตำแหน่งที่ไม่ได้รับคำตอบแทน (ได้รับเลือกหรือแต่งตั้ง) ในระดับคณะกรรมการเทศบาลหรือเมือง เช่น คณะกรรมการหมู่บ้าน คณะกรรมการโรงเรียน หรือคณะกรรมการห้องสมุด
- ดำรงตำแหน่งที่ไม่ได้รับคำตอบแทนในสมาคมการค้า สมาคมวิชาชีพ หรือองค์กรอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งของคุณในบริษัท ยกเว้นตำแหน่งใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมการลอบบี้
- ดำรงตำแหน่งที่ไม่ได้รับคำตอบแทนในคณะกรรมการสหกรณ์ สมาคมคอนโดมิเนียม และองค์กรที่คล้ายกันที่เกี่ยวข้องกับอสังหาริมทรัพย์ที่คุณพักอาศัย

สารจากบริหารสูงสุด

เกี่ยวกับ CUSHMAN & WAKEFIELD

ประเมินเหตุการณ์ของคุณ

เห็นคุณค่าของทรัพย์สินของเรา

มีความรับผิดชอบ

เราหลีกเลี่ยงไม่ให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน

เรามีความรับผิดชอบต่อการให้ของกำนัล อาหาร การเลี้ยงรับรองและ

การเลี้ยงรับรองและการบริจาค/การสนับสนุน

เราสร้างความสัมพันธ์ที่โปร่งใส

ทำธุรกรรมอย่างตรงไปตรงมา

ดูแลชุมชนของเรา

รายการปิดท้าย



เรามีความรับผิดชอบต่อการให้ของกำนัล อาหาร การเลี้ยงรับรองและ การบริจาค/การสนับสนุน

ควรมอบหรือรับของกำนัล การเลี้ยงรับรองและการต้อนรับเพื่อวัตถุประสงค์ทางธุรกิจอันชอบด้วยกฎหมายและสอดคล้องกับนโยบายของบริษัทเท่านั้น มีความเสี่ยงที่กิจกรรมดังกล่าวอาจก่อให้เกิดหรืออาจถูกมองว่าเป็นการติดสินบนหรือการทุจริต การติดสินบนและการทุจริตถือเป็นความผิดทางอาญาและก่อให้เกิดความเสี่ยงทางธุรกิจและกฎหมายอย่างยิ่งต่อบริษัทและพนักงาน ด้วยเหตุนี้ บริษัทจึงกำหนดกฎเกี่ยวกับของกำนัล การเลี้ยงรับรองและการต้อนรับ ตลอดจนการบริจาคทางการเมือง การบริจาคเพื่อการกุศลและการสนับสนุน

กฎดังกล่าวกำหนดไว้อย่างครบถ้วนใน นโยบายต่อต้านการติดสินบนและการทุจริตทั่วโลก ของบริษัท พนักงานบริษัทจะต้องอ่านและปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าว สรุป:

ในสถานการณ์ที่ **ไม่** เกี่ยวข้องกับเจ้าหน้าที่ของรัฐ พนักงานบริษัทสามารถมอบหรือรับของกำนัลหรือการเลี้ยงรับรอง/การต้อนรับที่ไม่ได้ร้องขอเท่านั้น **โดยไม่** ต้องมีการอนุมัติล่วงหน้าจากผู้จัดการหน่วยธุรกิจและเจ้าหน้าที่ฝ่ายการปฏิบัติตามกฎระเบียบ ของพวกเขา หาก:



การเลี้ยงรับรอง/การต้อนรับมีมูลค่า 1,000 ดอลลาร์สหรัฐต่อผู้ที่ได้รับ หรือน้อยกว่า ได้รับ ต่อเหตุการณ์ หรือไม่



ของกำนัลมีมูลค่า 250 ดอลลาร์สหรัฐ หรือน้อยกว่า ต่อผู้ที่ได้รับหรือไม่



ผ่านการทดสอบ FIT

หมายเหตุ: ศักยภาพนโยบายของกำนัล การเลี้ยงรับรอง และการต้อนรับที่มีผลบังคับใช้กับประเทศ/ภูมิภาคของคุณ ซึ่งอาจมีข้อจำกัดที่เข้มงวดมากขึ้น

พนักงานไม่ได้รับอนุญาตให้เสนอ มอบหรือรับ:



เงินสดหรือรายการเทียบเท่าเงินสด (เช่น สิ่งที่แลกเปลี่ยนเป็นเงินสดได้ทันที เช่น บัตรของขวัญ บัตรกำนัล คูปอง และไม่รวมบัตรกำนัลของเฉพาะร้านค้า/ผู้ขายรายใด) ไม่ว่าในกรณีใด ๆ;



การเลี้ยงรับรองในลักษณะหรือสภาพแวดล้อมที่ไม่เหมาะสม ซึ่งรวมถึงแต่ไม่จำกัดเฉพาะคลับหรือร้านอาหารที่ให้ความบันเทิงหรือกิจกรรมอื่น ๆ ที่อาจพิจารณาว่าไม่เหมาะสมหรือไม่พึงปรารถนา ห้ามมิให้ดำเนินกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจภายในสถานประกอบการดังกล่าว



ของกำนัล การเลี้ยงรับรองหรือการต้อนรับซึ่งอาจถูกมองว่าทำให้กระทบต่อการตัดสินใจทางธุรกิจที่เป็นกลาง โดยเฉพาะอย่างยิ่งในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการยื่นประมูลที่คาดการณ์ไว้หรือกำลังดำเนินการ ธุรกรรมทางธุรกิจหรืออื่น ๆ ที่คล้ายกัน

สารจากบริหารสูงสุด

เกี่ยวกับ CUSHMAN & WAKEFIELD

ประเมินเหตุการณ์ของคุณ

เห็นคุณค่าของทรัพย์สินของเรา

มีความรับผิดชอบ

เราหลีกเลี่ยงไม่ให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน

เรามีความรับผิดชอบต่อการให้ของกำนัล อาหาร การ

เลี้ยงรับรองและการบริจาค/การสนับสนุน

เราสร้างความสัมพันธ์ที่โปร่งใส

ทำธุรกรรมอย่างตรงไปตรงมา

ดูแลชุมชนของเรา

รายการปิดท้าย

การทดสอบ FIT

ก่อนรับหรือให้ของกำนัล การเลี้ยงรับรองหรือการต้อนรับ พนักงานต้องใช้
พิจารณาเกณฑ์ดีและประเมินตามเกณฑ์ต่อไปนี้:

Frequency (ความถี่)

- เกี่ยวข้องกับผู้มอบหรือผู้รับรายเดิมซ้ำ ๆ ในปีหรือน้อยกว่าหรือไม่
- ความถี่ในการมอบของกำนัลที่มีมูลค่า การเลี้ยงรับรอง หรือการ
ต้อนรับมีความเหมาะสมหรือไม่

Intent (เจตนา)

- มีเจตนาอื่นใดนอกเหนือจากการสร้างความสัมพันธ์หรือส่งเสริม
บริษัทหรือไม่
- สอดคล้องกับกฎหมายที่มีผลบังคับใช้หรือไม่
- ผู้รับได้รับอนุญาตให้รับของกำนัล การเลี้ยงรับรองหรือการต้อนรับ
ภายใต้นโยบายของบริษัทหรือไม่

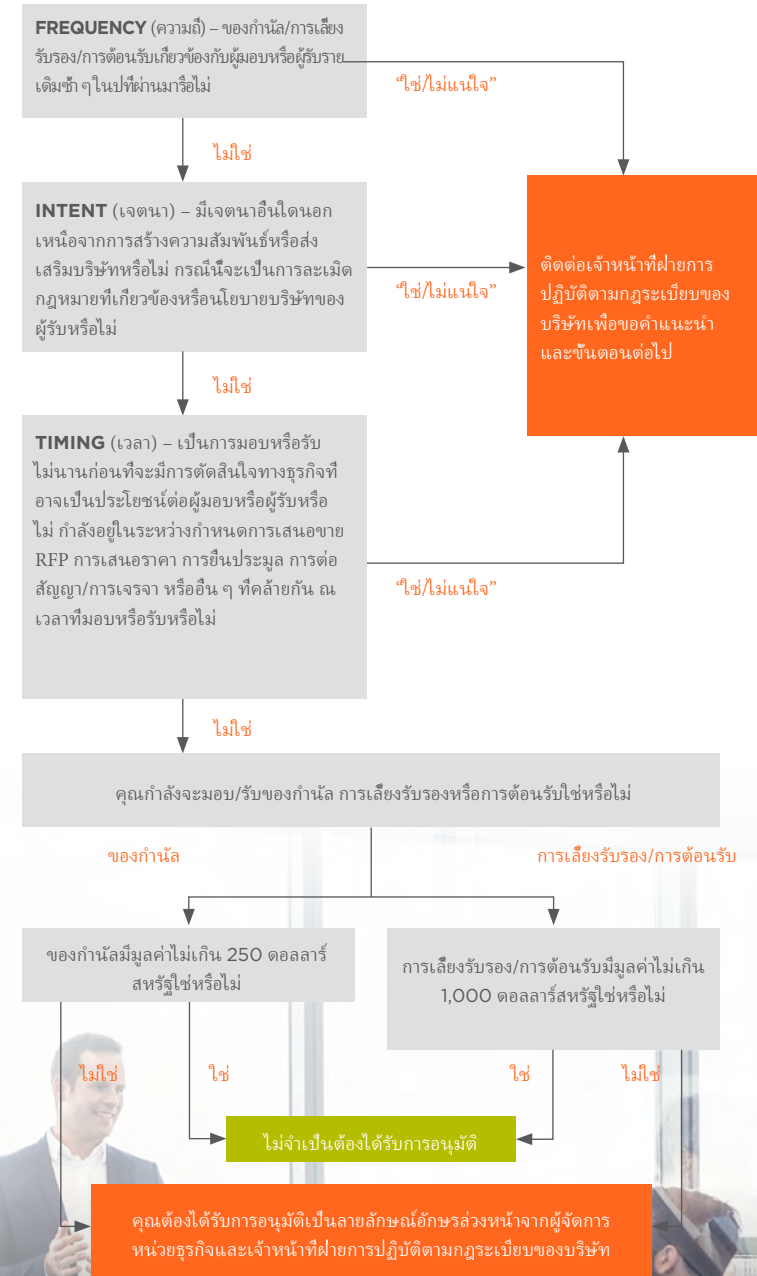
Timing (เวลา)

- เป็นการมอบหรือรับไม่นานก่อนที่จะมีการตัดสินใจทางธุรกิจที่อาจ
เป็นประโยชน์ต่อผู้มอบหรือผู้รับหรือไม่
- กำลังอยู่ในระหว่างกำหนดการเสนอขาย RFP การเสนอราคา การ
ยื่นประมูล การต่อสัญญา/การเจรจา หรืออื่น ๆ ที่คล้ายกัน ณ เวลา
ที่มอบหรือรับหรือไม่

ในสถานการณ์ที่เกี่ยวข้องกับเจ้าหน้าที่ของรัฐ พนักงานสามารถมอบหรือรับ
ของกำนัล การเลี้ยงรับรองหรือการต้อนรับได้ตามข้อ 4 ใน นโยบายต่อต้าน
การติดสินบนและการทุจริตทั่วโลก และได้รับการอนุมัติเป็นลายลักษณ์
อักษรล่วงหน้าจากเจ้าหน้าที่ฝ่ายกฎหมายหรือการปฏิบัติตามกฎระเบียบของ
บริษัทในท้องถิ่น/ภูมิภาค (ซึ่งจะหารือประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายจริยธรรมและ
การปฏิบัติตามกฎระเบียบ)

สามารถบริจาคเพื่อการกุศล และให้การสนับสนุน ในนามของบริษัทได้ตาม
ข้อ 4 ใน นโยบายต่อต้านการติดสินบนและการทุจริตทั่วโลก และได้รับ
การอนุมัติเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าตาม การมอบอำนาจและนโยบาย
การบริจาคเพื่อการกุศลและการสนับสนุนทั่วโลก

แผนผังการตัดสินใจ



สารจากผู้บริหารสูงสุด

เกี่ยวกับ CUSHMAN & WAKEFIELD

ประเมินเหตุการณ์ของคุณ

เห็นคุณค่าของทรัพย์สินของเรา

มีความรับผิดชอบ

เราหลีกเลี่ยงไม่ให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน

เรามีความรับผิดชอบต่อการให้ของกำนัล อาหาร การ

เสียงรับรองและการบริจาค/การสนับสนุน

เราสร้างความสัมพันธ์ที่โปร่งใส

ทำธุรกรรมอย่างตรงไปตรงมา

ดูแลชุมชนของเรา

รายการปิดท้าย



อ่านหลักจรรยาบรรณ

ถาม: ฉันต้องการมอบของกำนัลพิเศษให้กับลูกค้าชั้นดีรายหนึ่งของเราเพื่อแทนคำขอบคุณ ฉันสามารถหาบัตรเข้าชมการแข่งขันเทนนิสที่ฉันทราบว่าเธอน่าจะชอบ แต่ฉันคิดว่ากรณีนี้จะขัดต่อนโยบายของบริษัทของเธอในการรับบัตรนี้ หากเธอไม่กังวลเกี่ยวกับนโยบาย ฉันสามารถมอบบัตรเข้าชมให้เธอได้หรือไม่

ตอบ: ไม่ได้ หากคุณทราบว่ากรมอบของกำนัลเป็นการละเมิดนโยบายของบริษัทของผู้รับ คุณไม่สามารถมอบของกำนัลได้ เราต้องเคารพมาตรฐานของผู้อื่น เช่นเดียวกับที่เราต้องการให้ผู้อื่นเคารพมาตรฐานของเรา

ถาม: สมมติว่าฉันได้รับของกำนัลที่ฉันรู้สึกว่ามันควรรับมา แต่หากปฏิเสธ จะทำให้เกิดความลำบากใจ ฉันควรทำอย่างไร

ตอบ: ด้วยเหตุนี้ แนวทางเกี่ยวกับของกำนัลจึงกำหนดการตัดสินใจที่ดีและการเปิดเผยข้อมูล ซึ่งแต่ละสถานการณ์อาจแตกต่างกันมาก คุณควรรู้สึกสะดวกใจที่จะปฏิเสธของกำนัลและส่งคืนพร้อมข้อความขอบคุณ หากคุณไม่แน่ใจว่าไม่เหมาะสมหรือไม่ ให้แจ้งหัวหน้างานหรือฝ่ายกฎหมาย/ฝ่ายการปฏิบัติตามกฎระเบียบเพื่อขอคำแนะนำและหารือเกี่ยวกับขั้นตอนต่อไป

ถาม: ลูกค้าที่ฉันร่วมงานอย่างใกล้ชิดเมื่อไม่นานมานี้ได้มอบบัตรของกำนัลมูลค่า 300 ดอลลาร์และใส่ประกาศเกียรติคุณสำหรับบริการที่โดดเด่น ฉันสามารถรับมาได้หรือไม่

ตอบ: ขอบคุณลูกค้าและรับใส่ประกาศเกียรติคุณไว้ แต่การรับเงินสดหรือรายการเทียบเท่าเงินสด เช่น บัตรของขวัญจากลูกค้านั้นถือว่าผิดนโยบายของบริษัท

ถาม: ฉันได้รับตะกร้าผลไม้ราคาแพงจากซัพพลายเออร์เพื่อเป็นของขวัญในช่วงเทศกาลวันหยุด ฉันไม่ได้ร้องขอของกำนัลนี้ ฉันควรทำอย่างไร

ตอบ: แจ้งหัวหน้างานของคุณว่าได้รับของกำนัลแล้ว ในกรณีนี้ที่ไม่สามารถคืนของกำนัลได้ ควรแบ่งปันกับผู้อื่นในพื้นที่ทำงานหรือมอบให้กับองค์กรการกุศลก็ได้

สารจากผู้บริหารสูงสุด

เกี่ยวกับ CUSHMAN & WAKEFIELD

ประเมินเหตุการณ์ของคุณ

เห็นคุณค่าของทรัพย์สินของเรา

มีความรับผิดชอบ

เราหลีกเลี่ยงไม่ให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน

เรามีความรับผิดชอบต่อการให้ของกำนัล อาหาร การเลี้ยง

รับรองและการบริจาค/การสนับสนุน

เราสร้างความสัมพันธ์ที่โปร่งใส

ทำธุรกรรมอย่างตรงไปตรงมา

ดูแลชุมชนของเรา

รายการปิดท้าย



เราสร้างความสัมพันธ์ที่โปร่งใส

Cushman & Wakefield ดำเนินงานอย่างมีจริยธรรมและมีความรับผิดชอบ เพราะนั่นเป็นสิ่งที่ควรทำ แนวปฏิบัติทางธุรกิจและการดำเนินงานของผู้จำหน่ายและซัพพลายเออร์ของเราจะสะท้อนถึงบริษัท ชื่อเสียงและแบรนด์ของบริษัท

เราได้พัฒนาหลักการดำเนินธุรกิจของผู้จำหน่ายและซัพพลายเออร์เพื่ออธิบายความคาดหวังของเราในเรื่องความซื่อสัตย์ทางธุรกิจ แนวทางปฏิบัติในการใช้แรงงาน การบริหารจัดการด้านสุขภาพ ความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม ผู้จำหน่ายและซัพพลายเออร์ที่ดำเนินธุรกิจกับ Cushman & Wakefield หรือดำเนินงานในนามของบริษัทหรือลูกค้า จะต้องปฏิบัติตามหลักการเหล่านี้

การละเมิดหลักการดำเนินธุรกิจของเราจะส่งผลให้มีการทบทวนความสัมพันธ์ทางธุรกิจ สูงสุดถึงขั้นยุติความสัมพันธ์ตามสิทธิตามสัญญาและกฎหมายที่มีผลบังคับใช้ หลักการเหล่านี้ได้กำหนดไว้อย่างครบถ้วนใน นโยบายความซื่อสัตย์สุจริตของผู้จำหน่าย/ซัพพลายเออร์ทั่วโลกของบริษัท



คำถามสั้น ๆ

ถาม: เมื่อวานนี้ ฉันอยู่กับซัพพลายเออร์ และเขอบอกฉันว่าซัพพลายเออร์จ่ายเงินให้กับเจ้าหน้าที่ของรัฐเพื่อหลีกเลี่ยงภาษีศุลกากรและภาษีสำหรับชิ้นส่วนที่พวกเขาจัดหาให้เราเพื่อให้บริการสำหรับสถานที่ประกอบการของลูกค้าของเรา ฉันทราบว่ามันช่วยประหยัดเงินให้กับลูกค้าของเรา แต่กรณีนี้จะ不会เกิดปัญหาไหม

ตอบ: ไม่ใช่ Cushman & Wakefield จะดำเนินธุรกิจกับผู้ดำเนินธุรกิจอย่างถูกต้องตามจริยธรรมและถูกต้องตามกฎหมายเท่านั้น ซัพพลายเออร์และผู้จำหน่ายทั้งหมดจะต้องปฏิบัติตามมาตรฐานในหลักจรรยาบรรณและกฎหมาย การจ่ายเงินให้กับเจ้าหน้าที่ของรัฐถือเป็นการติดสินบนและละเมิดกฎหมาย คุณควรรายงานการกระทำนี้ ต่อเจ้าหน้าที่ฝ่ายกฎหมายหรือการปฏิบัติตามกฎระเบียบของบริษัทประจำท้องถิ่น/ภูมิภาคของคุณ ทันที

ทำธุรกรรมอย่างตรงไปตรงมา

เราแข่งขันกันอย่างยุติธรรม

เราปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการลงโทษทาง เศรษฐกิจ

เราไม่ซื้อขายข้อมูลภายใน

เราไม่ยอมให้มีการติดสินบน

เราไม่บริจาคทางการเมืองหรือมีส่วนร่วมในการลอบบี้

เราปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยความเป็นส่วนตัว

เราปกป้องข้อมูลที่เป็นความลับ

เราไม่เกี่ยวข้องกับการฟอกเงิน

เราเคารพสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น

เราไม่เกี่ยวข้องกับการหลบเลี่ยงภาษี

บริษัทจะดำเนินธุรกิจ
อย่างถูกต้องตามกฎหมาย
และตามหลักจริยธรรมเสมอ
และจะปฏิบัติตามกฎหมาย
และระเบียบข้อบังคับในท้องถิ่น
ทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับการดำเนิน
งานของบริษัทและของลูกค้าของ
บริษัท หากนโยบายภายในของบริษัท
เข้มงวดกว่าที่กฎหมายหรือข้อบังคับใน
ท้องถิ่นกำหนด พนักงานจะต้องปฏิบัติตาม
นโยบายของบริษัทที่เข้มงวดกว่า



เราแข่งขันอย่างเป็นธรรม

บริษัทจะปฏิบัติตามกฎหมายต่อต้านการผูกขาดทั้งหมด กฎหมายต่อต้านการผูกขาดมีบทบาทในการควบคุมการดำเนินการขององค์กรเพื่อส่งเสริมการแข่งขันที่ยุติธรรมสำหรับผู้บริโภค

กฎหมายนี้มีจุดประสงค์เพื่อส่งเสริมการแข่งขันและเป็นประโยชน์ต่อลูกค้า ผู้บริโภค และบริษัทในหลายด้าน เช่น การส่งเสริมนวัตกรรม การพัฒนาบริการให้ดียิ่งขึ้น และการกำหนดราคาที่เหมาะสมถึงอุปสงค์และอุปทาน

โดยทั่วไป กฎหมายต่อต้านการผูกขาดกำหนดให้บริษัทต้องตัดสินใจเกี่ยวกับการแข่งขันอย่างเป็นอิสระจากคู่แข่ง การทำข้อตกลงระหว่างคู่แข่งเพื่อกำหนดราคา แบ่งส่วนตลาด จัดการประมูล หรือหลีกเลี่ยงการแข่งขันในการจ้างงานอาจสร้างความเสียหายให้กับลูกค้าและพนักงาน รวมถึงอาจผิดกฎหมายได้ นอกจากนี้ การตกลงแลกเปลี่ยนข้อมูลที่เป็นความลับ เช่น ราคาที่เป็นความลับหรือข้อมูลคำตอบแทน ก็อาจถือเป็นการละเมิดกฎหมายต่อต้านการผูกขาด

โปรดทราบว่าแม้ข้อตกลงจะไม่ใช่ลายลักษณ์อักษรหรือไม่เคยดำเนินการเลย ข้อตกลงดังกล่าวก็ยังอาจถือว่าผิดกฎหมายได้

กฎหมายเหล่านี้มีความซับซ้อน หาก你不แน่ใจเกี่ยวกับแนวทางปฏิบัติที่เหมาะสม โปรดปรึกษาฝ่ายกฎหมายของบริษัทในพื้นที่หรือภูมิภาคของคุณล่วงหน้า



คำถามสั้น ๆ

ถาม: คู่แข่งถามว่า CUSHMAN & WAKEFIELD จะยินยอมที่จะไม่ส่งคำตอบต่อข้อเสนอ (RFP) ที่ออกโดยลูกค้าปัจจุบันของคุณหรือไม่ คู่แข่งกล่าวว่าพวกเขามีความสัมพันธ์อันยาวนานกับลูกค้า และหวังว่า CUSHMAN & WAKEFIELD จะเคารพในความสัมพันธ์ดังกล่าว แบบนี้ถือว่าโอเคไหม?

ตอบ: ไม่ กฎหมายต่อต้านการผูกขาดห้ามไม่ให้คู่แข่งตกลงที่จะจำกัดการแข่งขันสำหรับธุรกิจใดๆ การกระทำใดๆ ในลักษณะนี้โดยบุคลากรของ Cushman & Wakefield จะถือเป็นการละเมิดหลักจรรยาบรรณ คุณควรติดต่อฝ่ายกฎหมายของ Cushman & Wakefield หากคุณมีคำถามใดๆ

บุคลากรของ Cushman & Wakefield ที่กระทำการดังกล่าวจะถือเป็นการละเมิดหลักจรรยาบรรณ คุณควรติดต่อฝ่ายกฎหมายของ Cushman & Wakefield หากมีคำถามใดๆ

สารจากผู้บริหารสูงสุด

เกี่ยวกับ CUSHMAN & WAKEFIELD

ประเมินเหตุการณ์ของคุณ

เห็นคุณค่าของทรัพย์สินของเรา

มีความรับผิดชอบ

ทำธุรกรรมอย่างตรงไปตรงมา

เราแข่งขันกันอย่างยุติธรรม

เราปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการลงโทษทาง

เศรษฐกิจ

เราไม่ซื้อขายข้อมูลภายใน

เราไม่ยอมให้มีการดัดสินบน

เราไม่บริจาคทางการเมืองหรือมีส่วนร่วมในการลอบบี

เราปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยความเป็นส่วนตัว

เราปกป้องข้อมูลที่เป็นความลับ

เราไม่เกี่ยวข้องกับการฟอกเงิน

เราเคารพสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น

เราไม่เกี่ยวข้องกับการหลอกลวง

ดูแลชุมชนของเรา

รายการปิดท้าย



สารจากบริหารสูงสุด

เกี่ยวกับ CUSHMAN & WAKEFIELD

ประเมินเหตุการณ์ของคุณ

เห็นคุณค่าของทรัพย์สินของเรา

มีความรับผิดชอบ

ทำธุรกรรมอย่างตรงไปตรงมา

เราแข่งขันกันอย่างยุติธรรม

เราปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการลงโทษทาง

เศรษฐกิจ

เราไม่ซื้อขายข้อมูลภายใน

เราไม่ยอมให้มีการดัดสินบน

เราไม่บริจาครายการเมืองหรือมีส่วนร่วมในการลอบบี้

เราปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยความเป็นส่วนตัว

เราปกป้องข้อมูลที่เป็นความลับ

เราไม่เกี่ยวข้องกับการฟอกเงิน

เราเคารพสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น

เราไม่เกี่ยวข้องกับการหลอกลวง

ดูแลชุมชนของเรา

รายการปิดท้าย



เราปฏิบัติตามกฎหมาย ว่าด้วยการลงโทษทาง เศรษฐกิจ

เราไม่ได้รับอนุญาตให้ดำเนินธุรกิจกับรัฐบาล บุคคลและหน่วยงานที่กำหนดตลอดจนบุคคลและหน่วยงานที่ตั้งอยู่ มีการติดต่อหรือเป็นพลเมืองหรือตัวแทนในกลุ่มประเทศที่กำหนดเฉพาะ เพื่อปฏิบัติตามโครงการลงโทษทางเศรษฐกิจของสหรัฐ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เนื่องจากกฎหมายของประเทศต่าง ๆ อาจขัดแย้งกัน ในกรณีนี้จึงจำเป็นต้องติดต่อเจ้าหน้าที่ฝ่ายกฎหมายหรือการปฏิบัติตามกฎระเบียบของบริษัทในท้องถิ่น/ภูมิภาคของคุณล่วงหน้า ห้ามมิให้บริษัทเข้าร่วมในการคว่ำบาตร เว้นแต่จะได้รับการอนุมัติจากรัฐบาลสหรัฐ หากมีบุคคลขอให้คุณเข้าร่วมการคว่ำบาตร คุณจะต้องรายงานเรื่องนี้ไปยังเจ้าหน้าที่ฝ่ายกฎหมายหรือการปฏิบัติตามกฎระเบียบของบริษัทในท้องถิ่น/ภูมิภาคทันที

สารจากบริหารสูงสุด

เกี่ยวกับ CUSHMAN & WAKEFIELD

ประเมินเหตุการณ์ของคุณ

เห็นคุณค่าของทรัพย์สินของเรา

มีความรับผิดชอบ

ทำธุรกรรมอย่างตรงไปตรงมา

เราแข่งขันกันอย่างยุติธรรม

เราปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการลงโทษทาง

เศรษฐกิจ

เราไม่ซื้อขายข้อมูลภายใน

เราไม่ยอมให้มีการดัดสินบน

เราไม่บริจาการทางการเมืองหรือมีส่วนร่วมในการลอบบี

เราปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยความเป็นส่วนตัว

เราปกป้องข้อมูลที่เป็นความลับ

เราไม่เกี่ยวข้องกับการฟอกเงิน

เราเคารพสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น

เราไม่เกี่ยวข้องกับการหลอกลวง

ดูแลชุมชนของเรา

รายการปิดท้าย



เราไม่ซื้อขายข้อมูลภายใน

ข้อมูลภายในคือข้อมูลที่มีสาระสำคัญ (สำคัญ) และไม่เปิดเผยต่อสาธารณะ

หากพนักงานที่ครอบครองข้อมูลที่มีสาระสำคัญแต่ไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณะ (หรือข้อมูลก่อนไหวต่อราคา) เกี่ยวกับผู้ออกหลักทรัพย์ทำการซื้อหรือขายหลักทรัพย์ของผู้ออกหลักทรัพย์ดังกล่าว ให้ข้อมูลดังกล่าวแก่บุคคลอื่น หรือแนะนำให้ซื้อหรือขายหลักทรัพย์ของผู้ออกหลักทรัพย์ดังกล่าว จะถือเป็นการละเมิดกฎหมายหลักทรัพย์ พนักงานและเจ้าหน้าที่ (และบุคคลภายนอกที่มีส่วนเกี่ยวข้อง) ที่มีข้อมูลภายในสามารถซื้อขายในตลาดได้ตามกฎหมาย เมื่อมีการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะผ่านช่องทางที่กำหนดแล้ว นอกจากนี้ กรรมการและเจ้าหน้าที่บางราย และพนักงานที่มีหรือมีแนวโน้มที่จะเข้าถึงข้อมูลดังกล่าวเป็นประจำหรือเป็นพิเศษ จะต้องไม่ซื้อ ขายหรือทำธุรกรรมใด ๆ ในหลักทรัพย์ของบริษัท ยกเว้นในช่วงที่อนุญาตให้ซื้อขายที่กำหนดไว้ล่วงหน้า โดยมีข้อยกเว้นที่จำกัดบางประการในเขตอำนาจศาลบางแห่ง ธุรกิจของบริษัทบางแห่งอาจมีนโยบายเพิ่มเติมเกี่ยวกับเรื่องหลักทรัพย์และ/หรืออาจอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของรัฐบาลหรือกฎหมายเพิ่มเติม เช่น กฎหมายที่ใช้กับนายหน้าผู้ค้าหลักทรัพย์หรือผู้จัดการการลงทุน คุณต้องทำความเข้าใจว่านโยบายหรือกฎหมายเพิ่มเติมมีผลบังคับใช้กับกิจกรรมการทำงานของของคุณหรือไม่ และสิ่งที่จำเป็นในการปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับนโยบายหรือกฎหมายเหล่านี้ สามารถดูคำแนะนำเพิ่มเติมได้ที่ [นโยบายเกี่ยวกับการซื้อขายหลักทรัพย์โดยใช้ข้อมูลภายใน](#) ของบริษัท



คำถามสั้น ๆ

ถาม: ฉันได้รับข้อมูลเกี่ยวกับผลประโยชน์ทางการเงินของ CUSHMAN & WAKEFIELD ซึ่งยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณะ ฉันสามารถบอกข้อมูลนี้ให้เพื่อนของฉันทราบ เพื่อให้เขาสามารถใช้ซื้อได้เปรียบในการซื้อขายหุ้นของ CUSHMAN & WAKEFIELD ได้หรือไม่

ตอบ: ไม่ได้โดยเด็ดขาด ข้อมูลนี้ถือเป็นข้อมูล “ภายใน” และ “ไม่เปิดเผยต่อสาธารณะ” ซึ่งไม่สามารถเปิดเผยได้ การซื้อขายหุ้นโดยใช้ข้อมูลนี้ หรือการให้ข้อมูลแก่ผู้อื่นเพื่อซื้อขายหุ้นนั้นถือเป็นการละเมิดกฎหมายหลักทรัพย์ของสหรัฐ อย่างร้ายแรง และอาจละเมิดกฎหมายของประเทศอื่น ๆ ด้วยเช่นกัน

สารจากผู้บริหารสูงสุด

เกี่ยวกับ CUSHMAN & WAKEFIELD

ประเมินเหตุการณ์ของคุณ

เห็นคุณค่าของทรัพย์สินของเรา

มีความรับผิดชอบ

ทำธุรกรรมอย่างตรงไปตรงมา

เราแข่งขันกันอย่างยุติธรรม

เราปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการลงโทษทาง

เศรษฐกิจ

เราไม่ซื้อขายข้อมูลภายใน

เราไม่ยอมให้มีการติดสินบน

เราไม่บริจาคทางการเมืองหรือมีส่วนร่วมในการลอบบี

เราปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยความเป็นส่วนตัว

เราปกป้องข้อมูลที่เป็นความลับ

เราไม่เกี่ยวข้องกับการฟอกเงิน

เราเคารพสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น

เราไม่เกี่ยวข้องกับการหลอกลวง

ดูแลชุมชนของเรา

รายการปิดท้าย



เราไม่ยอมให้มีการติดสินบน

บริษัทมุ่งมั่นที่จะปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบในการต่อต้านการทุจริตทั้งหมด และดูแลให้พนักงานไม่มีส่วนร่วมในกิจกรรมที่ทำให้บริษัทตกอยู่ในความเสี่ยง

ธุรกิจของเรามีโอกาสที่จะทำให้เราต้องติดต่อกับฝ่ายต่าง ๆ เช่น คนกลาง ผู้ร่วมทุน บริษัทในเครือ ที่ปรึกษาและซัพพลายเออร์ นอกจากนี้เรายังติดต่อกับเจ้าหน้าที่ของรัฐในท้องถิ่น มลรัฐและรัฐบาลกลาง การติดสินบนเป็นการกระทำผิดกฎหมายทั่วโลก ไม่ว่าจะเป็นการจ่ายเงินสดเพื่อให้ได้มาหรือรักษาไว้ซึ่งธุรกิจ การมอบของกำนัลที่มากเกินไป การจ่ายค่าเดินทาง การเลี้ยงรับรองที่มากเกินไปจนขอบเขต หรือแม้แต่การมอบเงินเล็กน้อยเพื่อให้ได้ผลลัพธ์ที่รวดเร็วยิ่งขึ้น

สินบนคือของกำนัล การจ่ายเงินหรือผลประโยชน์อื่นใดที่ได้รับหรือมอบให้โดยมีเจตนาที่จะโน้มน้าวให้เกิดการกระทำที่ไม่เหมาะสมในฝ่ายของผู้รับ หรือเพื่อให้ได้มาซึ่งข้อได้เปรียบที่ไม่สมควรหรือไม่เหมาะสม **ไม่จำเป็นต้องมีการติดสินบนจริง ๆ: การขอหรือเสนอสินบนถือเป็นการกระทำที่ผิดกฎหมาย**

ความผิดกรณีที่มีการให้หรือรับสินบนมีผลกับรัฐบาลหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐอื่น ๆ และในเขตอำนาจศาลบางแห่ง จะมีผลกับบุคคลหรือบริษัทเอกชน ของกำนัล การจ่ายเงินหรือการต้อนรับที่มอบให้แก่พนักงานของบริษัทเอกชน โดยมีเจตนาที่จะทำให้เขา/เธอกระทำการที่ขัดต่อหน้าที่ที่พึงกระทำต่อนายจ้างของตนนั้น ถือเป็นการติดสินบน

ก่อนที่จะเสนอหรือรับสิ่งที่มีมูลค่าใด ๆ โปรดศึกษา

นโยบายต่อต้านการติดสินบนและการทุจริตทั่วโลก ของบริษัท



คำถามสั้น ๆ

ถาม: หนึ่งในเจ้าหน้าที่แนะนำของเราในต่างประเทศได้แจ้งว่าได้มีการจ่ายเงินให้เจ้าหน้าที่ของรัฐเพื่อนัดประชุมเพื่อเสนอขายบริการของเรา เราสามารถทำได้หรือไม่

ตอบ: ไม่ได้ กฎหมายว่าด้วยการกระทำความผิดในการทุจริตในต่างประเทศ (Foreign Corrupt Practices Acts, “FCPA”) พิจารณาว่าเป็นความผิดทางอาญา หากบริษัทในสหรัฐ พนักงานของบริษัทในสหรัฐ และบริษัทในเครือของบริษัทในสหรัฐ ใช้วิธีการติดสินบนเพื่อให้ได้มาซึ่งความช่วยเหลือจากเจ้าหน้าที่ของรัฐต่างชาติที่เกี่ยวข้องกับการเสนอขายบริการใด ๆ ของสหรัฐ กฎหมายมีผลบังคับใช้ไม่ว่าการกระทำนั้นจะเกิดขึ้นภายในหรือภายนอกสหรัฐ หากเกี่ยวข้องกับการเสนอขายบริการของ Cushman & Wakefield คุณควรรายงานการละเมิดนี้เป็นการภายในหรือผ่าน [EthicsPoint](#)

สารจากบริหารสูงสุด

เกี่ยวกับ CUSHMAN & WAKEFIELD

ประเมินเหตุการณ์ของคุณ

เห็นคุณค่าของทรัพย์สินของเรา

มีความรับผิดชอบ

ทำธุรกรรมอย่างตรงไปตรงมา

เราแข่งขันกันอย่างยุติธรรม

เราปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการลงโทษทางเศรษฐกิจ

เราไม่ซื้อขายข้อมูลภายใน

เราไม่ยอมให้มีการดัดสินบน

เราไม่บริจาคทางการเมืองหรือมีส่วนร่วมในการลอบบี้

เราปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยความเป็นส่วนตัว

เราปกป้องข้อมูลที่เป็นความลับ

เราไม่เกี่ยวข้องกับการฟอกเงิน

เราเคารพสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น

เราไม่เกี่ยวข้องกับการหลอกลวง

ดูแลชุมชนของเรา

รายการปิดท้าย



เราไม่บริจาคทางการเมืองหรือมีส่วนร่วมในการลอบบี้

ห้ามมิให้มีการบริจาคทางการเมืองในนามของบริษัท

พนักงานมีอิสระในการแสดงออกทางความเชื่อและการสนับสนุนพรรคการเมืองที่มีความสำคัญต่อพวกเขา อย่างไรก็ตาม เพื่อปกป้องแบรนด์และชื่อเสียงของเรา พนักงานต้องไม่ใช้ทรัพยากรของ Cushman & Wakefield สำหรับกิจกรรมเหล่านี้

Cushman & Wakefield ไม่ได้มีส่วนร่วมในกิจกรรมการลอบบี้ ซึ่งรวมไปถึงและไม่ได้จำกัดแค่เพียง กิจกรรมการลอบบี้ที่จะต้องลงทะเบียนภายใต้กฎหมายท้องถิ่น รัฐ หรือรัฐบาลกลาง

ไม่ห้ามการเป็นสมาชิกในองค์กรการค้าที่มีส่วนร่วมในการลอบบี้ อย่างไรก็ตาม บริษัทจะไม่จ่ายส่วนใด ๆ ของค่าสมาชิกอันเนื่องมาจากความพยายามในการลอบบี้ขององค์กร

มีส่วนร่วมในกิจกรรมทางการเมืองอย่างมีจริยธรรม

- สนับสนุนสาเหตุพรรคการเมืองและของพลเมืองโดยใช้เวลาของคุณเอง ด้วยค่าใช้จ่ายของคุณเอง และปฏิบัติตามกฎหมายของรัฐบาลกลางและรัฐ/จังหวัด
- ห้ามมิให้หรือให้ยืมทรัพยากรของ Cushman & Wakefield เพื่อทำการบริจาคโดยตรงหรือโดยอ้อมให้แก่ผู้สมัครรับตำแหน่งหรือองค์กรทางการเมือง
- ห้ามบังคับพนักงานหรือพันธมิตรทางธุรกิจรายอื่นให้เข้าร่วมการสนทนา การกระทำ หรือการรณรงค์ทางการเมือง
- ทำให้มีความชัดเจนเสมอว่ามุมมองและแถลงการณ์ทางการเมืองของคุณเป็นของคุณเอง ไม่ใช่ของ Cushman & Wakefield
- พนักงานสามารถเข้าร่วมงานของพรรคการเมืองในนามของบริษัทได้เฉพาะกรณีที่มีเหตุผลทางธุรกิจอันชอบด้วยกฎหมาย และได้รับการอนุมัติล่วงหน้าจากฝ่ายกฎหมายเท่านั้น

ความรู้เพิ่มเติม: การลอบบี้

การลอบบี้เป็นการสนับสนุนหรือกิจกรรมประเภทใดก็ตามที่มีจุดประสงค์ที่จะโน้มน้าวเจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือหน่วยงาน/บุคคล กฎหมายของรัฐและรัฐ/มณฑล รวมถึงรัฐบาลท้องถิ่นบางแห่ง มีข้อกำหนดในการลงทะเบียนและการรายงานเฉพาะสำหรับการลอบบี้ คุณต้องปรึกษากับประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายจริยธรรมและการปฏิบัติตามกฎระเบียบก่อนที่จะ:

- ติดต่อเจ้าหน้าที่ของรัฐเพื่อสนับสนุนตำแหน่งหรือในนามของ Cushman & Wakefield
- ทำข้อตกลงกับบุคคลที่สามเพื่อให้ความช่วยเหลือแก่ Cushman & Wakefield ในความพยายามลอบบี้
- การรักษาริการของทั้งอดีตและเจ้าหน้าที่รัฐในปัจจุบันโดยมีเจตนาที่จะโน้มน้าวการตัดสินใจของรัฐบาลที่ส่งผลกระทบต่อธุรกิจ
- มีส่วนร่วมในกิจกรรมอื่นใดเพื่อโน้มน้าวเจ้าหน้าที่ของรัฐในเรื่องที่อาจส่งผลกระทบต่อธุรกิจของ Cushman & Wakefield ซึ่งรวมถึงการออกกฎหมาย การกำหนดกฎเกณฑ์ของหน่วยงาน กิจกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง หรือทำสัญญาหรือกำหนดระยะเวลาของสัญญากับรัฐบาล

สารจากบริหารสูงสุด

เกี่ยวกับ CUSHMAN & WAKEFIELD

ประเมินเหตุการณ์ของคุณ

เห็นคุณค่าของทรัพย์สินของเรา

มีความรับผิดชอบ

ทำธุรกรรมอย่างตรงไปตรงมา

เราแข่งขันกันอย่างยุติธรรม

เราปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการลงโทษทาง

เศรษฐกิจ

เราไม่ซื้อขายข้อมูลภายใน

เราไม่ยอมให้มีการดัดสินบน

เราไม่บริจาทางการเมืองหรือมีส่วนร่วมในการลอบบี้

เราปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยความเป็นส่วนตัว

เราปกป้องข้อมูลที่เป็นความลับ

เราไม่เกี่ยวข้องกับการฟอกเงิน

เราเคารพสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น

เราไม่เกี่ยวข้องกับการหลอกลวง

ดูแลชุมชนของเรา

รายการปิดท้าย



เราปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยความเป็นส่วนตัว

บริษัทคำนึงถึงข้อมูลส่วนบุคคลและความเป็นส่วนตัวของพนักงาน ผู้ถือหุ้น ชัพพลายเออร์ ผู้รับจ้าง คู่ค้าทางธุรกิจ ลูกค้าและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องอื่น ๆ ในที่ทำงาน อนุญาตให้เข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลได้เฉพาะพนักงานที่ได้รับอนุญาต ซึ่งมีเหตุผลทางธุรกิจอันชอบด้วยกฎหมายในการเข้าถึงข้อมูลดังกล่าว และอยู่ภายใต้กฎหมายคุ้มครองข้อมูลที่มีผลบังคับใช้

บริษัทจะรวบรวม ใช้และกำจัดข้อมูลส่วนบุคคลและข้อมูลทางธุรกิจเท่าที่จำเป็นสำหรับวัตถุประสงค์ในการดำเนินธุรกิจเท่านั้น ข้อมูลทั้งหมดที่รวบรวม ใช้และกำจัดในการดำเนินธุรกิจของเราจะถือเป็นข้อมูลส่วนตัวและเป็นความลับ ตามข้อกำหนดทางกฎหมายที่เกี่ยวข้องของประเทศที่ดำเนินธุรกิจ สามารถดูคำแนะนำเพิ่มเติมได้ที่ [นโยบายความเป็นส่วนตัวในที่ทำงานทั่วโลก](#) และ [นโยบายความเป็นส่วนตัวและการรักษาความลับของลูกค้า/บุคคลภายนอกทั่วโลก](#)

สารจากบริหารสูงสุด

เกี่ยวกับ CUSHMAN & WAKEFIELD

ประเมินเหตุการณ์ของคุณ

เห็นคุณค่าของทรัพย์สินของเรา

มีความรับผิดชอบ

ทำธุรกรรมอย่างตรงไปตรงมา

เราแข่งขันกันอย่างยุติธรรม

เราปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการลงโทษทาง

เศรษฐกิจ

เราไม่ซื้อขายข้อมูลภายใน

เราไม่ยอมให้มีการดัดสินบน

เราไม่บริจาการทางการเมืองหรือมีส่วนร่วมในการลอบบี้

เราปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยความเป็นส่วนตัว

เราปกป้องข้อมูลที่เป็นความลับ

เราไม่เกี่ยวข้องกับการฟอกเงิน

เราเคารพสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น

เราไม่เกี่ยวข้องกับการหลอกลวง

ดูแลชุมชนของเรา

รายการปิดท้าย

เราปกป้องข้อมูลที่เป็นความลับ

พนักงานจะต้องรักษาข้อมูลที่ได้รับทราบทั้งหมดและข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทในทุกแง่มุมไว้เป็นความลับอย่างเคร่งครัด ในกรณีที่พนักงานลาออกจากบริษัท พนักงานยังคงต้องรักษาข้อมูลพนักงานอย่างต่อเนื่องในการไม่ใช้ข้อมูลที่เป็นความลับของบริษัททุกรูปแบบ รวมถึงการขอข้อมูลพนักงานหรือลูกค้าของบริษัท

หากพนักงานทราบถึงการใช้งานหรือการเปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับโดยไม่ได้รับอนุญาต พนักงานจะต้องแจ้งให้ผู้จัดการ เจ้าหน้าที่ฝ่ายทรัพยากรบุคคล หรือเจ้าหน้าที่ฝ่ายกฎหมายหรือการปฏิบัติตามกฎระเบียบในท้องถิ่น/ภูมิภาคของบริษัท ทราบทันที



อ่านหลักจรรยาบรรณ

ถาม: เพื่อนคนหนึ่งถามฉันว่า ฉันสามารถยืนยันบล็อกทางอินเทอร์เน็ตที่อ้างว่า **CUSHMAN & WAKEFIELD** กำลังเพิ่มสายธุรกิจใหม่ในปิงปวงประมาณหนึ่งได้หรือไม่ ฉันควรบอกเขาข้อมูลที่ฉันทราบหรือไม่

ตอบ: ไม่ควร แผนธุรกิจและข้อมูลการเปิดตัวสายงานบริการใหม่ถือเป็นความลับ และเป็นข้อมูลที่เป็นกรรมสิทธิ์ของ Cushman & Wakefield และไม่ควรถูกเปิดเผยกับทุกคนที่อยู่นอก Cushman & Wakefield เว้นแต่ Cushman & Wakefield ได้เปิดเผยข้อมูลนั้นต่อสาธารณะแล้ว หากคุณมีข้อสงสัยว่ามีการเปิดเผยกรณีหนึ่ง ๆ ต่อสาธารณะแล้วหรือไม่ โปรดติดต่อฝ่ายกฎหมายของ Cushman & Wakefield

ถาม: ฉันได้รับโทรศัพท์จากบุคคลภายนอก **CUSHMAN & WAKEFIELD** เพื่อขอให้ฉันยืนยันสถานะทางการเงินของหน่วยธุรกิจแห่งหนึ่งของเรา ฉันควรทำอย่างไร

ตอบ: คุณควรแนะนำผู้โทรติดต่อไปยังฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ ค่าของนี้อาจเป็นการขอข้อมูลทางการเงินที่เป็นความลับ ซึ่งไม่สามารถเปิดเผยได้ในขณะนี้

บริษัทจะปกป้องและคำนึงถึงข้อมูลที่จะเอื้อต่ออื่น เป็นส่วนตัวหรือเป็นความลับทั้งหมดของลูกค้า รวมถึงปฏิบัติตามข้อจำกัดตามสัญญาหรือข้อมูลพนักงานที่เราได้ตกลงกับลูกค้าของเรา เราจะไม่พูดคุยหรือเปิดเผยข้อมูลของลูกค้ากับคนอื่นนอกบริษัท โดยไม่ได้รับอนุญาตอย่างเหมาะสม การสื่อสารภายนอกบริษัท ซึ่งรวมถึงสื่อโซเชียลมีเดีย รายงานการวิจัย บล็อก จดหมายข่าวและอื่น ๆ ที่คล้ายกัน จะต้องไม่พูดคุยเกี่ยวกับลูกค้าของเรา แนวปฏิบัติทางธุรกิจ หรือแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการหารือของลูกค้า โดยไม่ได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรอย่างชัดเจนจากลูกค้า

สารจากบริหารสูงสุด

เกี่ยวกับ CUSHMAN & WAKEFIELD

ประเมินเหตุการณ์ของคุณ

เห็นคุณค่าของทรัพย์สินของเรา

มีความรับผิดชอบ

ทำธุรกรรมอย่างตรงไปตรงมา

เราแข่งขันกันอย่างยุติธรรม

เราปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการลงโทษทางเศรษฐกิจ

เราไม่ซื้อขายข้อมูลภายใน

เราไม่ยอมให้มีการดัดสินบน

เราไม่บริจจาคทางการเมืองหรือมีส่วนร่วมในการลอบบี้

เราปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยความเป็นส่วนตัว

เราปกป้องข้อมูลที่เป็นความลับ

เราไม่เกี่ยวข้องกับการฟอกเงิน

เราเคารพสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น

เราไม่เกี่ยวข้องกับการหลอกลวง

ดูแลชุมชนของเรา

รายการปิดท้าย



เราไม่เกี่ยวข้องกับการฟอกเงิน

บริษัทจะปฏิบัติตามกฎหมายต่อต้านการฟอกเงินที่มีผลบังคับใช้ทั้งหมด ซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อรับรองว่าจะไม่มีการ “ฟอก” เงินเพื่อปกปิดการกระทำทางอาญาที่เกี่ยวข้องรวมถึงหนี้สินภาษีที่เกี่ยวข้อง เราจะไม่มีส่วนร่วมในแผนการฟอกเงินโดยเจตนา เราจะพยายามทำความเข้าใจกับลูกค้าและคู่ค้าทางธุรกิจของเราตามสมควร เพื่อลดโอกาสที่จะเป็นช่องทางในการฟอกเงินโดยไม่รู้ตัว

สารจากบริหารสูงสุด

เกี่ยวกับ CUSHMAN & WAKEFIELD

ประเมินเหตุการณ์ของคุณ

เห็นคุณค่าของทรัพย์สินของเรา

มีความรับผิดชอบ

ทำธุรกรรมอย่างตรงไปตรงมา

เราแข่งขันกันอย่างยุติธรรม

เราปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการโฆษณา

เศรษฐกิจ

เราไม่ซื้อขายข้อมูลภายใน

เราไม่ยอมให้มีการดัดสินบน

เราไม่รีจาคาทางการเมืองหรือมีส่วนร่วมในการลอบบี้

เราปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยความเป็นส่วนตัว

เราปกป้องข้อมูลที่เป็นความลับ

เราไม่เกี่ยวข้องกับการฟอกเงิน

เราเคารพสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น

เราไม่เกี่ยวข้องกับการหลอกลวง

ดูแลชุมชนของเรา

รายการปิดท้าย



เราเคารพสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น

บริษัทจะปฏิบัติตามกฎหมายลิขสิทธิ์ ความลับทางการค้า สิทธิบัตรและกฎหมายทรัพย์สินทางปัญญาอื่น ๆ ทั้งหมด เราจะไม่ดาวน์โหลดหรือติดตั้งวัสดุต่าง ๆ เช่น ภาพกราฟิก ภาพถ่าย ไฟล์วิดีโอ ไฟล์เสียงหรือเอกสารที่มีลิขสิทธิ์อื่น ๆ เว้นแต่เราจะได้รับอนุญาตหรือสิทธิในการใช้วัสดุดังกล่าว เราจะขออนุญาตจากเจ้าของลิขสิทธิ์ก่อนที่จะส่งรายการที่มีลิขสิทธิ์ (รวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียง โลโก้ เครื่องหมายการค้าและเครื่องหมายบริการ) ไปยังบุคคลภายนอก หรือโพสต์บนอินเทอร์เน็ตจากเครือข่ายหรือคอมพิวเตอร์ของบริษัท

สารจากบริหารสูงสุด

เกี่ยวกับ CUSHMAN & WAKEFIELD

ประเมินเหตุการณ์ของคุณ

เห็นคุณค่าของทรัพย์สินของเรา

มีความรับผิดชอบ

ทำธุรกรรมอย่างตรงไปตรงมา

เราแข่งขันกันอย่างยุติธรรม

เราปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการลงโทษทางเศรษฐกิจ

เราไม่ซื้อขายข้อมูลภายใน

เราไม่ยอมให้มีการดัดสินบน

เราไม่รีจากทางหรือมีส่วนร่วมในการลอบบี้

เราปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยความเป็นส่วนตัว

เราปกป้องข้อมูลที่เป็นความลับ

เราไม่เกี่ยวข้องกับการฟอกเงิน

เราเคารพสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น

เราไม่เกี่ยวข้องกับการหลอกลวง

ดูแลชุมชนของเรา

รายการปิดท้าย

เราไม่เกี่ยวข้องกับการหลอกลวง

ห้ามมิให้พนักงาน:

- มีส่วนร่วมในการช่วยเหลือในการหลอกลวงทุกรูปแบบ
- ช่วยเหลือ สนับสนุน ให้คำปรึกษาหรือมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำความผิดเกี่ยวกับการหลอกลวง
- ไม่สามารถรายงานคำขอหรือข้อเรียกร้องจากบุคคลภายนอกโดยทันที เพื่อช่วยเหลือให้บุคคลอื่นสามารถหลอกลวงโดยเจตนาทุจริต
- มีส่วนร่วมในกิจกรรมอื่นใดที่อาจนำไปสู่การละเมิดหลักจรรยาบรรณฉบับนี้
- คุกคามหรือตอบโต้เอาคืนบุคคลอื่นที่ปฏิเสธที่จะกระทำการหลอกลวง หรือผู้ที่แจ้งข้อกังวลตามหลักจรรยาบรรณฉบับนี้ หรือ
- มีส่วนร่วมในการกระทำความผิดภายใต้กฎหมายของประเทศที่เราดำเนินธุรกิจ ไม่ว่าจะเป็นการมีส่วนร่วมเกี่ยวข้องโดยรู้เท่าทัน หรือดำเนินการโดยมีเจตนาในการหลอกลวงโดยทุจริต

การหลอกลวงหมายถึง การกระทำความผิดฐานโกงรายได้แผ่นดินหรือหลอกลวงโดยทุจริตในประเทศที่เราดำเนินธุรกิจ และโดยทั่วไปถือเป็นความผิดทางอาญา ความผิดต้องมีประกอบด้วยการกระทำที่เป็นการฉ้อโกง ซึ่งหมายความว่าจะต้องมีการกระทำโดยเจตนาหรือละเว้นโดยมีเจตนาที่ไม่สุจริต

ความช่วยเหลือในการหลอกลวงหมายถึง การมีส่วนร่วมเกี่ยวข้องโดยรู้เท่าทันหรือดำเนินการโดยมีเจตนาให้บุคคลอื่นสามารถหลอกลวงโดยทุจริตในประเทศที่เราดำเนินธุรกิจ หรือการช่วยเหลือ สนับสนุน ให้คำปรึกษาหรือมอบอำนาจให้กระทำความผิดนั้น ความช่วยเหลือในการหลอกลวงเป็นความผิดทางอาญา ซึ่งกระทำโดยเจตนาและไม่สุจริต

ดูแลชุมชนของเรา

เราเชื่อมั่นในความเท่าเทียมกัน

เราไม่ยอมให้มีการคุกคาม

เราเคารพสิทธิมนุษยชน

เราดูแลความปลอดภัยแก่พนักงาน

เราปกป้องสิ่งแวดล้อม

สารจากผู้บริหารสูงสุด

เกี่ยวกับ CUSHMAN & WAKEFIELD

ประเมินเหตุการณ์ของคุณ

เห็นคุณค่าของทรัพย์สินของเรา

มีความรับผิดชอบ

ทำธุรกรรมอย่างตรงไปตรงมา

ดูแลชุมชนของเรา

เรายึดมั่นในความเท่าเทียมกัน

เราไม่ยอมให้มีการคุกคาม

เราเคารพสิทธิมนุษยชน

เราดูแลความปลอดภัยแก่พนักงาน

เราปกป้องสิ่งแวดล้อม

รายการปิดท้าย



เรายึดมั่นในความเท่าเทียมกัน

เราจะปฏิบัติต่อกันด้วยความเคารพและให้เกียรติ เรามุ่งมั่นที่จะดึงดูด รักษาและพัฒนาบุคลากรที่มีคุณสมบัติเหมาะสม หลากหลายและทุ่มเททำงาน การตัดสินใจจ้างงานเป็นไปตามคุณสมบัติ ผลงานและความสามารถ และจะดำเนินการตามกฎหมายการจ้างงานที่มีผลบังคับใช้

เราไม่เลือกปฏิบัติ และเราห้ามมิให้พนักงานหรือบุคคลภายนอกของเราเลือกปฏิบัติต่อพนักงานคนอื่น ๆ หรือผู้สมัคร โดยอิงจากเพศ เชื้อชาติ สีผิวชาติกำเนิด บรรพบุรุษ สัญชาติ ศาสนา อายุ ความสามารถทางร่างกายหรือจิตใจ สภาพทางการแพทย์ ข้อมูลทางพันธุกรรม การตั้งครรภ์ รสนิยมทางเพศ อัตลักษณ์ทางเพศ หรือการแสดงออกทางเพศ สถานะทหารผ่านศึก หรือสถานภาพการสมรส หรือเกณฑ์อื่นใดที่ได้รับความคุ้มครองตามกฎหมาย

Cushman & Wakefield ยังเคารพสิทธิของพนักงานในการเข้าร่วมองค์กรแรงงานหรือระงับสิทธิไม่ให้อำนาจการดังกล่าว และปฏิบัติตามกฎหมายที่มีผลบังคับใช้ทั้งหมด บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายค่าจ้างและชั่วโมงทำงาน และแนวทางปฏิบัติในการใช้แรงงานที่เป็นธรรมสำหรับพนักงานของเรา

สารจากบริหารสูงสุด

เกี่ยวกับ CUSHMAN & WAKEFIELD

ประเมินพฤติกรรมของคุณ

เห็นคุณค่าของทรัพย์สินของเรา

มีความรับผิดชอบ

ทำธุรกรรมอย่างตรงไปตรงมา

ดูแลชุมชนของเรา

เรายึดมั่นในความเท่าเทียมกัน

เราไม่ยอมให้มีการคุกคาม

เราเคารพสิทธิมนุษยชน

เราดูแลความปลอดภัยแก่พนักงาน

เราปกป้องสิ่งแวดล้อม

รายการปิดท้าย

เราไม่ยอมให้มีการคุกคาม

เรามุ่งมั่นที่จะป้องกันไม่ให้เกิดการคุกคามในที่ทำงานของเราและในสภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้องกับงานทั้งหมด ห้ามมิให้มีการกระทำดังกล่าวไม่ว่าจะเป็นทางวาจา ทางกายหรือทางสายตา การคุกคามอาจมีตั้งแต่การกระทำทางวาจาที่สื่อไปในทางเพศอย่างชัดเจน หรือการกระทำทางกายที่ไม่เป็นพึงปรารถนา ไปจนถึงคำพูดเรื่องตลกหรือการแสดงท่าทางที่ไม่เหมาะสม ห้ามมิให้มีการใช้ความรุนแรงหรือการข่มขู่ทางร่างกาย รวมถึงการคุกคามจากการกระทำอย่างใดอย่างหนึ่ง เราไม่ยอมให้มีการตอบโต้เอาคืนทุกรูปแบบต่อพนักงานร้องเรียนถึงการกระทำที่เป็นการคุกคามโดยสุจริต นอกจากนี้พนักงานที่มีส่วนร่วมในการตอบโต้เอาคืนจะต้องถูกลงโทษทางวินัย สูงสุดถึงขั้นเลิกจ้าง

เราทุกคนมีหน้าที่รับผิดชอบในการดูแลรักษาที่ทำงานให้ปลอดภัย โดยปฏิบัติตามกฎหมายและนโยบายด้านความปลอดภัยและสุขภาพ คุณต้องรายงานอุบัติเหตุ การบาดเจ็บหรือสภาพการทำงานที่ไม่ปลอดภัยต่อฝ่ายหรือผู้จัดการที่เหมาะสม โดยทันที สามารถดูคำแนะนำเพิ่มเติมได้ที่ [นโยบายต่อต้านการคุกคามและต่อต้านการเลือกปฏิบัติทั่วโลก](#) ของบริษัท



คำถามสั้น ๆ

ถาม: เพื่อร่วมงานของฉันพูดถึงลักษณะทางเพศที่ไม่พึงปรารถนา ซึ่งทำให้ฉันไม่สบายใจ ฉันควรทำอย่างไร

ตอบ: Cushman & Wakefield ห้ามมิให้สมาชิกในที่ทำการคุกคามทุกรูปแบบ และเราแนะนำให้คุณรายงานพฤติกรรมดังกล่าว ต่อผู้จัดการของคุณ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล หรือผ่าน EthicsPoint

สารจากบริหารสูงสุด

เกี่ยวกับ CUSHMAN & WAKEFIELD

ประเมินเหตุการณ์ของคุณ

เห็นคุณค่าของทรัพย์สินของเรา

มีความรับผิดชอบ

ทำธุรกรรมอย่างตรงไปตรงมา

ดูแลชุมชนของเรา

เรายึดมั่นในความเท่าเทียมกัน

เราไม่ยอมให้มีการคุกคาม

เราเคารพสิทธิมนุษยชน

เราดูแลความปลอดภัยแก่พนักงาน

เราปกป้องสิ่งแวดล้อม

รายการปิดท้าย



เราเคารพสิทธิมนุษยชน

บริษัทส่งเสริมสิทธิมนุษยชนโดยยึดถือข้อตกลงโลกแห่งสหประชาชาติ (UN Global Compact) ในแนวปฏิบัติทางธุรกิจของเรา

เราดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและโปร่งใส และยึดมั่นในหลักการดังต่อไปนี้:

- จัดให้ มีสภาพการทำงานที่ปลอดภัย ดีต่อ สุขภาพและเป็น ไปตามกฎหมายระเบียบ
- ส่งเสริมให้ มีการรับรู้ และปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง องทั้งหมดของประเทศที่เราดำเนินธุรกิจ
- สนับสนุนการมีแรงงานที่หลากหลายและจัดให้มีสถานที่ทำงานที่ปราศจากการเลือกปฏิบัติ, การล่วงละเมิด หรือรูปแบบการทารุณกรรมอื่น ๆ
- ปฏิบัติต่อ พนักงานอยู่ อย่างเป็น นธรรม รวมถึงในเรื่องค่า าจ าจ ชั่วโมงการทำงานและสิทธิประโยชน์
- ห้ ามมิให้ มีการบังคับใช้ แรงงานทุกรูปแบบ
- ห้ ามใช้ แรงงานเด็ก

นอกจากนี้ นโยบายของเรายังกำหนดให้ต้องปฏิบัติตามข้อจำกัดด้านอายุการจ้างงานขั้นต่ำตามที่กฎหมายหรือข้อบังคับกำหนด และห้ามมิให้เด็กทำงานที่มีความเสี่ยงทางร่างกายที่ไม่เหมาะสม ซึ่งอาจเป็นอันตรายต่อพัฒนาการทางร่างกาย จิตใจหรืออารมณ์ หรือรบกวนช่วงเวลาการเข้าเรียนอย่างไม่เหมาะสม

ต้องไม่มีการทำงานในลักษณะจ่ายอัมรับภาระ แรงงานทาสหรือการปฏิบัติที่คล้ายกับการบังคับใช้แรงงานในการดำเนินงานของบริษัท บริษัทไม่ยอมให้มีการค้าทาสและการค้ามนุษย์โดยเด็ดขาด และนโยบายของ Cushman & Wakefield ห้ามมิให้มีการบังคับใช้แรงงานหรือแรงงานบังคับทุกรูปแบบ นอกจากนี้ เรายังมุ่งมั่นที่จะกำหนดให้การปฏิบัติตามกฎหมายแรงงานทาสสมัยใหม่ของสหราชอาณาจักร ปี 2015

สารจากบริหารสูงสุด

เกี่ยวกับ CUSHMAN & WAKEFIELD

ประเมินเหตุการณ์ของคุณ

เห็นคุณค่าของทรัพย์สินของเรา

มีความรับผิดชอบ

ทำธุรกรรมอย่างตรงไปตรงมา

ดูแลชุมชนของเรา

เรายึดมั่นในความเท่าเทียมกัน

เราไม่ยอมให้มีการคุกคาม

เราเคารพสิทธิมนุษยชน

เราดูแลความปลอดภัยแก่พนักงาน

เราปกป้องสิ่งแวดล้อม

รายการปิดท้าย

เราดูแลความปลอดภัยแก่พนักงาน

พนักงานของเรามีสิทธิ์ในที่ทำงานที่ปลอดภัยเพื่อปกป้องพนักงานจากความเสี่ยงและอันตรายด้านความปลอดภัย ในขณะเดียวกันพนักงานยังมีหน้าที่รับผิดชอบในการปฏิบัติงานอย่างปลอดภัย ปฏิบัติตามนโยบายและขั้นตอนปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยทั้งหมด และรายงานเพื่อให้ได้ทราบและจัดอันตรายด้านความปลอดภัยที่อาจเกิดขึ้น Cushman & Wakefield มุ่งมั่นที่จะปฏิบัติตามกฎหมายด้านความปลอดภัย ข้อบังคับและมาตรฐานด้านความปลอดภัยที่เข้มงวดของเราเองในสถานประกอบการของเราทุกแห่งทั่วโลก โปรดอ่าน นโยบายเกี่ยวกับสุขภาพและความปลอดภัยทั่วโลก สำหรับคำแนะนำเพิ่มเติม

สารจากบริหารสูงสุด

เกี่ยวกับ CUSHMAN & WAKEFIELD

ประเมินเหตุการณ์ของคุณ

เห็นคุณค่าของทรัพย์สินของเรา

มีความรับผิดชอบ

ทำธุรกรรมอย่างตรงไปตรงมา

ดูแลชุมชนของเรา

เรายึดมั่นในความเท่าเทียมกัน

เราไม่ยอมให้มีการคุกคาม

เราเคารพสิทธิมนุษยชน

เราดูแลความปลอดภัยแก่พนักงาน

เราปกป้องสิ่งแวดล้อม

รายการปิดท้าย



เราปกป้องสิ่งแวดล้อม

บริษัทปฏิบัติตามข้อบังคับด้านสิ่งแวดล้อมทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัท และการดำเนินงานของลูกค้าของบริษัท เราจัดวัสดุเหลือใช้จากการดำเนินงานของบริษัทอย่างถูกต้องตามกฎหมาย สถานการณ์ที่เป็นอันตรายใด ๆ ที่เกิดขึ้นในสถานประกอบการของบริษัท จะต้องแจ้งให้ผู้จัดการหรือหัวหน้างานที่เหมาะสมทราบทันที ความมุ่งมั่นของเราในการเป็นผู้นำด้านสิ่งแวดล้อมอย่างมีความรับผิดชอบได้อธิบายไว้ใน [นโยบายเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมทั่วโลก ของเรา](#)

รายการปิดท้าย

เอกสารประกอบ
ทรัพยากรกำกับดูแล

สารจากบริหารสูงสุด

เกี่ยวกับ CUSHMAN & WAKEFIELD

ประเมินพฤติกรรมของคุณ

เห็นคุณค่าของทรัพย์สินของเรา

มีความรับผิดชอบ

ทำธุรกรรมอย่างตรงไปตรงมา

ดูแลชุมชนของเรา

รายการปิดท้าย

เอกสารประกอบ

ทรัพยากรกำกับดูแล



เอกสารประกอบ

พนักงานจะต้องอ่านและปฏิบัติตามนโยบายของบริษัทที่เกี่ยวข้องดังต่อไปนี้:

- [การมอบอำนาจ](#)
- [นโยบายต่อต้านการติดสินบนและการทุจริตทั่วโลก](#)
- [นโยบายผลประโยชน์ทับซ้อนทั่วโลก](#)
- [นโยบายการลงโทษทางเศรษฐกิจทั่วโลก](#)
- [นโยบายการให้ความคุ้มครองผู้เปิดเผยข้อมูลทั่วโลก](#)
- [คู่มือนโยบายการใช้โซเชียลมีเดีย](#)
- [นโยบายการตรวจสอบวิเคราะห์สถานะทั่วโลก](#)
- [นโยบายความซื่อสัตย์สุจริตของผู้จำหน่าย/ซัพพลายเออร์ทั่วโลก](#)
- [นโยบายการใช้งานที่เหมาะสม](#)
- [นโยบายความเป็นส่วนตัวและการรักษาความลับของลูกค้า/บุคคลภายนอกทั่วโลก](#)
- [นโยบายความเป็นส่วนตัวในที่ทำงานทั่วโลก](#)
- [นโยบายการบริจาคเพื่อการกุศลและการสนับสนุนทั่วโลก](#)
- [นโยบายเกี่ยวกับการซื้อขายหลักทรัพย์โดยใช้ข้อมูลภายใน](#)

เนื่องจากหลักจรรยาบรรณฉบับนี้มีให้บริการในหลายภาษาบน **CONNECT** แต่ข้อความภาษาอังกฤษจะมีผลบังคับใช้ในกรณีที่มีความคลาดเคลื่อนในการตีความหลักจรรยาบรรณในภาษาอื่น ๆ

สารจากบริหารสูงสุด

เกี่ยวกับ CUSHMAN & WAKEFIELD

ประเมินเหตุการณ์ของคุณ

เห็นคุณค่าของทรัพย์สินของเรา

มีความรับผิดชอบ

ทำธุรกรรมอย่างตรงไปตรงมา

ดูแลชุมชนของเรา

รายการปิดท้าย

เอกสารประกอบ

ทรัพยากรกำกับดูแล



ทรัพยากรกำกับดูแล

เรื่อง	ทรัพยากร
การรายงานการละเมิดหลักจรรยาบรรณ	<u><i>EthicsPoint</i></u> (สายด่วนสำหรับแจ้งเบาะแสของ C&W) ฝ่ายบริหารในท้องถิ่น เจ้าหน้าที่ฝ่ายกฎหมายหรือการปฏิบัติตามกฎระเบียบของ บริษัทในท้องถิ่น/ภูมิภาคของคุณ หรือเจ้าหน้าที่ฝ่ายทรัพยากรบุคคล
คำถามด้านกฎหมาย	เจ้าหน้าที่ฝ่ายกฎหมายในสายงานบริการของคุณ
การอนุมัติเป็นลายลักษณ์อักษรและคำแนะนำเกี่ยวกับข้อกังวลด้าน การปฏิบัติตามกฎระเบียบ	เจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติตามกฎระเบียบในท้องถิ่น/ภูมิภาคของคุณ และ <u>พอร์ทัลการ ปฏิบัติตามกฎระเบียบทั่วโลก</u>
คำถามเกี่ยวกับหลักจรรยาบรรณทางธุรกิจทั่วโลกของเรา	เจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติตามกฎระเบียบในท้องถิ่น/ภูมิภาคของคุณ
ขั้นตอนปฏิบัติและแนวทางเกี่ยวกับนโยบายที่เกี่ยวข้องกับส่วนงาน ทรัพยากรบุคคล	เจ้าหน้าที่ฝ่ายทรัพยากรบุคคลในท้องถิ่น/ภูมิภาคของคุณ
คำถามเกี่ยวกับการซื้อขายหลักทรัพย์โดยใช้ข้อมูลภายใน	รองที่ปรึกษาทั่วไปขององค์กร

ปรับปรุงล่าสุดสิงหาคม 2025