

นโยบายและขั้นตอนปฏิบัติตามกฎหมาย

นโยบายความซื่อสัตย์สุจริตของผู้จำหน่าย/ซัพพลายเออร์ทั่วโลก

ฝ่าย	กฎหมายหรือการปฏิบัติตามกฎระเบียบ
วันที่	3 กันยายน 2568
แก้ไขล่าสุด	3 กันยายน 2568
จำนวนหน้า	5
กรรมสิทธิ์	ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายจริยธรรมและการปฏิบัติตามกฎระเบียบ

1. คำแถลงนโยบาย

Cushman & Wakefield¹ (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “บริษัท”) มุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจตามมาตรฐานสูงสุดทางจริยธรรม

พนักงานและผู้จำหน่าย/ซัพพลายเออร์ต้องปฏิบัติตามนโยบายความซื่อสัตย์สุจริตของผู้จำหน่าย/ซัพพลายเออร์ทั่วโลกฉบับนี้ (“นโยบายความซื่อสัตย์สุจริตของผู้จำหน่าย”) รวมทั้งหลักจรรยาบรรณทางธุรกิจทั่วโลกของบริษัท (“หลักจรรยาบรรณ”) และนโยบายและมาตรฐานอื่นๆ ของบริษัท ที่อ้างถึงถึงนโยบายความซื่อสัตย์สุจริตและหลักจรรยาบรรณของผู้จำหน่ายจะจัดให้กับผู้จำหน่าย/ซัพพลายเออร์ตามคำขอ

2. ขอบเขตทั่วไปของนโยบาย

นโยบายนี้กำหนดแนวทางที่สำคัญและมาตรฐานขั้นต่ำที่กรรมการ เจ้าหน้าที่ หุ่นส่วน สมาชิก พนักงาน พนักงานชั่วคราวที่ได้รับการว่าจ้างผ่านทางเอเจนต์ ผู้เชี่ยวชาญด้านนายหน้าและผู้รับจ้างอิสระ² (เรียกรวมกันว่า “พนักงาน”) และผู้ขาย/ซัพพลายเออร์ของบริษัททั่วโลก³ จะต้องปฏิบัติตาม

3. รายละเอียดขั้นตอนปฏิบัติ/คำแนะนำ

A. มาตรฐานจริยธรรมสำหรับผู้จำหน่าย/ซัพพลายเออร์

i. วัตถุประสงค์และขอบเขต

¹ คำว่า “Cushman & Wakefield” ถูกนำมาใช้ในเอกสารฉบับนี้เพื่ออธิบายถึง Cushman & Wakefield PLC ตลอดจนบริษัทในเครือ บริษัทย่อย และหน่วยงานทางธุรกิจหรือองค์กรทั้งหมดทั่วโลก รวมถึงหน่วยงานที่จ้างพนักงานหรือว่าจ้างผู้รับจ้างอิสระ ตามความเหมาะสม

² ผู้รับจ้างอิสระคือผู้จำหน่ายอิสระที่ช่วยเหลือบริษัทในการพัฒนาและดำเนินธุรกิจในเชิงกลยุทธ์

ผู้รับจ้างอิสระจะต้องปฏิบัติตามนโยบายฉบับนี้ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของข้อผูกพันที่เกิดขึ้นภายใต้ข้อตกลงที่เกี่ยวข้องกับบริษัท

หากผู้รับจ้างอิสระเป็นนิติบุคคลและไม่ใช่นิติบุคคลธรรมดา

ผู้รับจ้างอิสระดังกล่าวจะต้องกำหนดและแนะนำให้พนักงานของตนที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องกับบริการที่จัดหาให้แก่บริษัทจะต้องรับทราบและปฏิบัติตามนโยบายฉบับนี้ หากได้รับคำขอจากบริษัท

³

การปฏิบัติตามนโยบายฉบับนี้จะต้องไม่ถูกตีความหรือแปลความหมายว่าเป็นการสร้างความสัมพันธ์ในการจ้างงานระหว่างพนักงานและหน่วยงานของบริษัทใดบริษัทหนึ่ง ซึ่งไม่มีอยู่จริง การปฏิบัติตามนโยบายฉบับนี้โดยผู้รับจ้างอิสระหรือเจ้าหน้าที่หรือพนักงานของผู้รับจ้างอิสระดังกล่าวจะต้องไม่ถูกตีความหรือแปลความหมายว่าเป็นการสร้างความสัมพันธ์ในการจ้างงานระหว่างผู้รับจ้างอิสระหรือเจ้าหน้าที่หรือพนักงานของผู้รับจ้างอิสระดังกล่าวกับบริษัท

- บริษัทดำเนินงานอย่างมีจริยธรรมและมีความรับผิดชอบ เพราะนั่นเป็นสิ่งที่ควรทำ แนวปฏิบัติทางธุรกิจและการดำเนินงานของผู้จำหน่าย/ซัพพลายเออร์จะสะท้อนถึงบริษัท ซี อี ลี ย ง แ ล ะ แ บ ร น ด์ ข อ ง บ ริ ชั ท ด้วย เหตุ นี้ บริษัทจึงได้พัฒนามาตรฐานจริยธรรมสำหรับผู้จำหน่าย/ซัพพลายเออร์เหล่านี้ ("มาตรฐานจริยธรรม") เพื่ออธิบายความคาดหวังของเราในเรื่องความซื่อสัตย์ทางธุรกิจ แนวทางปฏิบัติในการใช้แรงงาน สุขภาพและความปลอดภัย และการจัดการสิ่งแวดล้อม
- พนักงานของผู้จำหน่าย/ซัพพลายเออร์ที่ได้รับโดเมนอีเมลของบริษัทอาจจำเป็นต้องเข้ารับการฝึกอบรมการปฏิบัติตามมาตรฐานจริยธรรมของบริษัทหรือเทียบเท่ากัน
- ผู้จำหน่าย/ซัพพลายเออร์ที่ดำเนินธุรกิจหรือดำเนินงานในนามของบริษัทหรือลูกค้า จะ ต้อง ปฏิบัติตามมาตรฐานจริยธรรมเหล่านี้ การละเมิดมาตรฐานจริยธรรมจะส่งผลให้มีการทบทวนความสัมพันธ์ทางธุรกิจ สูงสุดถึงขั้นยุติความสัมพันธ์ตามสิทธิตามสัญญาและกฎหมายที่มีผลบังคับใช้

ii. หลักการดำเนินธุรกิจ

ผู้จำหน่าย/ซัพพลายเออร์ของบริษัทจะต้องดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบซื่อสัตย์สุจริตและโปร่งใส และยึดมั่นในหลักการดังต่อไปนี้:

- **จัดให้มีสภาพการทำงานที่ปลอดภัย ดีต่อสุขภาพและเป็นไปตามกฎระเบียบ**
ผู้จำหน่าย/ซัพพลายเออร์ของบริษัทจะต้องจัดการความเสี่ยงในด้านสุขภาพและความปลอดภัยในเชิงรุกเพื่อสนับสนุนสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปราศจากเหตุการณ์ ซึ่งจะช่วยป้องกันการบาดเจ็บ และการเจ็บป่วยจากการทำงาน ผู้จำหน่าย/ซัพพลายเออร์ต้องใช้ระบบการจัดการเพื่อรับทราบ ประเมินและควบคุมอันตรายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน/อุปกรณ์เฉพาะอุตสาหกรรม ของ ตน โ ต ย แ ล ะ เ จ พ า ะ อ ย่ า ง ยี่ ง จะต้องพิจารณาผลกระทบด้านสุขภาพและความปลอดภัยที่อาจเกิดขึ้นจากอุปกรณ์ หรือ วัสดุ ก่อน นำ มา ใช้ ง า น น อ ก จ า ก นี้ ผู้จำหน่าย/ซัพพลายเออร์ทั้งหมดจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายด้านสุขภาพและความ ปลอดภัย ที่ เ กี่ ย ว ขั้ อ ง ตลอดจนข้อกำหนดด้านสุขภาพและความปลอดภัยเฉพาะของบริษัทหรือลูกค้า
- **รับทราบเหตุการณ์อยู่เสมอและปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบที่มีผลบังคับใช้** ทั้ง ห ม ด ข อ ง ป ระ เเท ศ ที่ พ ว ก เ ข า ด า เ นิ น ก า ร ซึ่งรวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียงกฎหมายต่อต้านการทุจริตทั้งหมด
- **ทำการแข่งขันอย่างเป็นธรรมเพื่อธุรกิจของบริษัท โดยไม่ต้องจ่ายสินบน**
เงินใต้โต๊ะหรือมอบสิ่งที่มีมูลค่าใด ๆ เพื่อรักษาข้อได้เปรียบที่ไม่เหมาะสม บริษัทดำเนินธุรกิจอย่างถูกต้องตามกฎหมายและมีจริยธรรมภายใต้กรอบการทำงานของระบบเสรีนิยม ห้ามมิให้มีการเตรียมการที่ทุจริตกับลูกค้า ซัพพลายเออร์ เจ้าหน้าที่ของรัฐหรือบุคคลภายนอกอื่น ๆ โดยเด็ดขาด โดยทั่วไปแล้วคำว่า " ก า ร จ ริ ต " หมายถึงการได้มาหรือพยายามที่จะได้มาซึ่งผลประโยชน์ส่วนตัวหรือข้อได้เปรียบทางธุรกิจด้วยวิธีการที่ไม่เหมาะสมหรือมีข้อขัดแย้งกฎหมาย
- **ส่งเสริมสถานที่ทำงานที่เปิดกว้าง และครอบคลุมปฏิบัติ**
การ ค ุ ค ค ม ห รื อ ก า ร ล ะ เ มื ด ใน ร ู ป แ บ บ อื่ น ๆ ผู้จำหน่าย/ซัพพลายเออร์ของบริษัทจะต้องสร้างสภาพแวดล้อมในการทำงานที่พ

งานและคุณค่าทางธุรกิจรู้สึกมีคุณค่าและเคารพในผลงานของพวกเขา ห้ามมิให้มีการคุกคาม รวมถึงการกระทำทางวาจา ส่ายตา ร่างกายหรือการกระทำอื่น ๆ ที่ไม่เป็นที่ยอมรับ ซึ่งก่อให้เกิดสภาพแวดล้อมการทำงานที่มีการข่มขู่ ไม่เหมาะสมหรือเป็นปรักษ

- **ปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเป็นธรรม รวมถึงในเรื่องค่าจ้าง ชั่วโมงการทำงาน และสิทธิประโยชน์**
ผู้จำหน่าย/ซัพพลายเออร์ของบริษัทจะต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดทางกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องทั้งหมด และส่วนมากจะใช้แนวทางปฏิบัติด้านแรงงานสัมพันธ์ที่ดี ชั่วโมงการทำงาน ค่าจ้างและสิทธิประโยชน์จะต้องสอดคล้องกับกฎหมายและมาตรฐานอุตสาหกรรม ซึ่งรวมถึงข้อที่เกี่ยวข้องกับค่าจ้างขั้นต่ำ ค่าล่วงเวลา องค์กรประกอบอื่น ๆ ของค่าตอบแทน และสิทธิประโยชน์ที่พึงได้รับตามกฎหมาย
- **ห้ามมิให้มีการบังคับใช้แรงงานทุกรูปแบบ**
ผู้จำหน่าย/ซัพพลายเออร์ของบริษัทจะต้องรักษาและส่งเสริมสิทธิมนุษยชนขั้นพื้นฐาน การตัดสินใจจ้างงานจะต้องเลือกได้อย่างอิสระและไม่มีการใช้แรงงานบังคับหรือแรงงาน กาน นั้น ก โทษ และไม่ใช่การลงโทษทางร่างกายหรือการข่มขู่ด้วยความรุนแรงหรือการล่วงละเมิดรูปแบบอื่น ๆ ทั้งทางร่างกาย ทางเพศ จิตใจหรือทางวาจา เป็นวิธีการในการลงโทษทางวินัยหรือมาตรการควบคุม
- **ห้ามใช้แรงงานเด็ก**
ผู้จำหน่าย/ซัพพลายเออร์ของบริษัทจะต้องปฏิบัติตามข้อจำกัดด้านอายุการจ้างงานขั้นต่ำตามที่กฎหมายหรือข้อบังคับในประเทศกำหนด ซัพพลายเออร์ต้องไม่อนุญาตให้เด็กปฏิบัติงานที่ก่อให้เกิดความเสี่ยงทางร่างกายที่ไม่เหมาะสมไม่ว่าในกรณีใด ซึ่งอาจเป็นอันตรายต่อการพัฒนาการทางร่างกาย จิตใจหรืออารมณ์ หรือรบกวนช่วงเวลาการเข้าเรียนอย่างไม่เหมาะสม
- **ดำเนินงานโดยใส่ใจต่อสิ่งแวดล้อมและปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบด้านสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้องทั้งหมด**
ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมที่อาจเกิดขึ้นจากกระบวนการตัดสินใจทางธุรกิจประจำวัน จะต้องได้รับการพิจารณาพร้อมกับโอกาสในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ การรีไซเคิล การลดที่จุดกำเนิด และการควบคุมมลพิษ เพื่ออากาศและน้ำที่สะอาดขึ้นและเพื่อลดขยะจากหลุมฝังกลบ
- **เก็บรักษาสมุดบันทึกทางการเงินและบันทึกทางธุรกิจที่ถูกต้องตามข้อกำหนดทางกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องทั้งหมด**
ตลอดจนแนวทางปฏิบัติทางการบัญชีที่รับรอง
- **สนับสนุนการปฏิบัติตามมาตรฐานจริยธรรมเหล่านี้**
โดยการจัดทำกระบวนการจัดการที่เหมาะสมและร่วมกับการประเมินที่เหมาะสมตามที่บริษัทกำหนด ผู้จำหน่าย/ซัพพลายเออร์จะต้องทำสัญญาและดำเนินการตามใบสั่งซื้อที่กำหนดให้ปฏิบัติตามมาตรฐานจริยธรรมเหล่านี้ เพื่อดำเนินธุรกิจกับบริษัทหรือลูกค้าของบริษัท

- ดำเนินธุรกิจตามนโยบายของบริษัทในเรื่องผลประโยชน์ทับซ้อนของก้านัลและการเลี้ยงรับรอง และการบริจาคเพื่อการกุศล (ระบุไว้ในหลักจรรยาบรรณทั่วโลกและนโยบายต่อต้านการติดสินบนและการทุจริตทั่วโลกของบริษัท) เมื่อติดต่อกับพนักงานของบริษัท ห้ามมิให้ผู้จำหน่าย/ซัพพลายเออร์ของบริษัทมอบหรือเสนอของก้านัลให้กับพนักงาน ข อ ง บ ริ ชั ห์ ที่ ซึ่งอาจมีอิทธิพลอย่างไม่เหมาะสมต่อการตัดสินใจทางธุรกิจของบริษัทหรือมีข้อได้เปรียบที่ไม่เป็นธรรม
- รายงานการละเมิดมาตรฐานจริยธรรมที่น่าสงสัย พนักงานหรือผู้รับจ้างของผู้จำหน่าย/ซัพพลายเออร์สามารถรายงานกรณีที่น่าสงสัยว่ามีการละเมิดมาตรฐานจริยธรรมเหล่านี้โดยไม่เปิดเผยชื่อได้ หากได้รับอนุญาตตามกฎหมายท้องถิ่น โดยติดต่อสายด่วนจริยธรรมของบริษัทที่ให้บริการโดย EthicsPoint ซึ่ง เป็น ผู้ ให้ บริการ ภายนอก สามารถดูข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับการรายงานที่เป็นความลับเกี่ยวกับการละเมิดมาตรฐานจริยธรรมเหล่านี้ได้จากเว็บไซต์แยกต่างหากของ EthicsPoint ที่ www.cwethics.ethicspoint.com

B. ผลประโยชน์ทับซ้อนและการอนุมัติของผู้จำหน่าย/ซัพพลายเออร์ของฝ่ายที่เกี่ยวข้อง

พนักงานของบริษัทต้องหลีกเลี่ยงกิจกรรมหรือการลงทุนใด ๆ ที่แทรกแซงหรืออาจมองได้ว่าเป็นการแทรกแซงการใช้ดุลยพินิจอย่างเป็นอิสระเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท และของลูกค้ การมีผลประโยชน์ทางการเงินหรือความสัมพันธ์ในครอบครัวหรือทางธุรกิจส่วนตัวกับผู้จำหน่าย/ซัพพลายเออร์ถือเป็นผลประโยชน์ทับซ้อนต้องเปิดเผยความทับซ้อนดังกล่าวทั้งหมดและได้รับการอนุมัติเป็นลายลักษณ์อักษรจากเจ้าหน้าที่ฝ่ายการปฏิบัติตามกฎระเบียบในท้องถิ่น/ภูมิภาคพร้อมกับอีเมลแจ้งเตือนถึงผู้จัดการของพนักงาน ก่อนที่บริษัทหรือลูกค้จะว่าจ้างหรือแนะนำผู้จำหน่าย/ซัพพลายเออร์ หากได้รับอนุญาต การอนุมัติดังกล่าวจะมีเงื่อนไขให้พนักงานออกจากการมีส่วนร่วมอย่างเป็นทางการกับผู้จำหน่าย/ซัพพลายเออร์ รวมถึงการตรวจสอบ/การดำเนินการตามข้อตกลงที่เป็นลายลักษณ์อักษรและการอนุมัติใบแจ้งหนี้ และการชำระเงินให้กับผู้จำหน่าย/ซัพพลายเออร์

พนักงานของบริษัทไม่ได้รับอนุญาตให้มีส่วนร่วมกับผู้จำหน่าย/ซัพพลายเออร์เป็นการส่วนตัว (เช่น เพื่อปฏิบัติงานในที่พักอาศัยส่วนบุคคล) ซึ่งในขณะก็ให้บริการแก่บริษัทหรือลูกค้โดยไม่ได้รับการอนุมัติล่วงหน้าจากเจ้าหน้าที่ฝ่ายกฎหมายในท้องถิ่น/ภูมิภาค ข้อห้ามนี้ไม่มีผลกับบริษัทที่จัดหาบริการ/ผลิตภัณฑ์ภายใต้เงื่อนไขทางการค้าเดียวกับสาธารณะ เช่น อุปกรณ์สำนักงาน สินค้าโภคภัณฑ์ทั่วไปและอื่น ๆ

C. การเฝ้าติดตาม การทดสอบและการตรวจสอบ

ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทอาจเฝ้าติดตาม ทดสอบและตรวจสอบการปฏิบัติตามนโยบายฉบับนี้เป็นระยะ ๆ เพื่อประเมินประสิทธิผลโดยรวมและความเหมาะสมเพียงพอของนโยบายเกี่ยวกับความซื่อสัตย์สุจริตของผู้จำหน่ายและรับรองว่ามีการปฏิบัติตามนโยบาย ขั้นตอนปฏิบัติและมาตรการควบคุมภายในที่นำมาใช้ การเฝ้าติดตามและการตรวจสอบดังกล่าวอาจรวมถึง แต่ไม่จำกัดเพียงการตรวจสอบ:

- การเปิดเผยข้อมูลของพนักงานเกี่ยวกับการติดต่อกับผู้จำหน่าย
- เรื่องที่น่าสงสัยที่ตรวจพบในการสอบสวนด้านความปลอดภัย

- ผลการตรวจสอบการเงินและการจ่ายเงินเดือน
- สัญญาที่ได้รับ ซึ่งมีมูลค่าสัญญาสูงกว่า 1 ล้านดอลลาร์ต่อปี
- สัญญาที่ได้รับ ซึ่งมีมูลค่าสัญญาสูงกว่า 50,000 ดอลลาร์ต่อปี และสัญญานี้มอบให้กับผู้เสนอราคารายอื่นที่ไม่ใช่ผู้เสนอราคาที่ต่ำที่สุด และ
- การเผยแพร่ นโยบายเกี่ยวกับความซื่อสัตย์ให้ผู้จำหน่าย/ซัพพลายเออร์ทราบ

D. บุคลากรที่สามารถขอความช่วยเหลือได้

มีบุคลากรมากมายที่พร้อมให้คำปรึกษา หากคุณมีคำถามหรือข้อกังวล คุณสามารถพูดคุยกับ:

- ผู้จัดการ
- เจ้าหน้าที่ฝ่ายกฎหมายหรือการปฏิบัติตามกฎระเบียบของบริษัทในท้องถิ่น/ภูมิภาค หรือ
- เจ้าหน้าที่ฝ่ายจัดซื้อจัดจ้างของบริษัทในท้องถิ่น/ภูมิภาค

E. ข้อกล่าวหาการประพฤติมิชอบ

พนักงานของบริษัทมีหน้าที่รับผิดชอบในการรายงานการกระทำที่อาจเป็นการละเมิดนโยบายเกี่ยวกับความซื่อสัตย์สุจริตของผู้จำหน่ายตามนโยบายการให้ความคุ้มครองผู้เปิดเผยข้อมูลทั่วโลกของบริษัทโดยทันที ซึ่งรวมถึงการละเมิดหรือการกระทำที่อาจเป็นการละเมิดจากพนักงานหรือผู้จำหน่าย/ซัพพลายเออร์ที่ดำเนินธุรกิจกับบริษัทหรือลูกค้าของบริษัท นอกจากนี้พนักงานของบริษัทยังสามารถรายงานโดยไม่เปิดเผยชื่อได้ หากได้รับอนุญาตตามกฎหมายท้องถิ่น โดยติดต่อสายด่วนจริยธรรมของบริษัทที่ให้บริการโดย EthicsPoint ซึ่งเป็นผู้ให้บริการภายนอก ข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับการรายงานที่เป็นความลับเกี่ยวกับการละเมิดสามารถดูได้จากเว็บไซต์แยกต่างหากของ EthicsPoint ที่ www.cwethics.ethicspoint.com

F. การไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบ

การละเมิดนโยบายความซื่อสัตย์สุจริตของผู้จำหน่ายจะส่งผลให้มีการลงโทษทางวินัย ซึ่งอาจรวมไปถึงการเลิกจ้างโดยทันที

4. นโยบายอื่น ๆ ของบริษัทที่เกี่ยวข้องกับนโยบายฉบับนี้

เพื่อช่วยส่งเสริมการปฏิบัติตามนโยบายฉบับนี้ได้ง่ายขึ้น พนักงานควรศึกษา นโยบายและขั้นตอนปฏิบัติของบริษัทดังต่อไปนี้ด้วยตนเอง:

- หลักจรรยาบรรณทางธุรกิจทั่วโลก
- นโยบายต่อต้านการติดสินบนและการทุจริตทั่วโลก
- นโยบายการลงโทษทางเศรษฐกิจทั่วโลก
- นโยบายการตรวจสอบวิเคราะห์สถานะทั่วโลก
- นโยบายผลประโยชน์ทับซ้อนทั่วโลก
- นโยบายการให้ความคุ้มครองผู้เปิดเผยข้อมูลทั่วโลก และ
- นโยบายการจัดซื้อจัดจ้างทั่วโลก

5. ภาษาทางการ

เนื่องจากนโยบายฉบับนี้จัดทำเป็นหลายภาษาบน CONNECT แต่ข้อความภาษาอังกฤษจะมีผลบังคับใช้กรณีที่มีความคลาดเคลื่อนในการตีความนโยบายฉบับนี้ในภาษาอื่น ๆ